

## **Zápis č. 15 z jednání finančního výboru ze dne 9.9.2013**

Přítomni: p. Batela, Mgr. Bulíř, pí. Kulhánková, p. Novák, pí. Raková, MUDr. Štěpán, Ing. Záhrobská

Hosté: Ing. Kašpar, Bc. Nekolný, pí. Sahulová

Předsedkyně finančního výboru zahájila 15. jednání finančního výboru (17,05 hod.) a přivítala přítomné členy, které vyzvala k odsouhlasení programu jednání, do kterého (na podnět pana starosty) požádala doplnit ještě další bod programu. Členové finančního výboru schválili program jednání:

Program jednání:

1. Informace – Benchmarkingová iniciativa
2. Návrh na schválení rozpočtového opatření č. 3 na rok 2013
3. TJ Slavoj – žádost
4. T.J. Sokol – žádost
5. Informace – výroční zpráva 1. SčV
6. Informace – Triton – analýza stavu finančního plánování
7. Informace – forma podkladů předkládaných OR
8. Informace – forma předkládání materiálů do ZM a RM, vyjádření FO
9. Informace – Českobrodská nemocnice – zápočet investic
10. Různé

### **1. Benchmarkingová iniciativa**

Na jednání finančního výboru byl pozván tajemník úřadu Ing. Aleš Kašpar, aby seznámil přítomné členy se zapojením města do Benchmarkingové iniciativy, v rámci které se města (se srovnatelnými parametry) porovnávají v agendách zahrnujících výkon státní správy, samosprávy a dalších agendách souvisejících s provozem. V poskytnutých dokumentech bylo srovnání patrné. Nicméně město Český Brod se do BI zapojilo teprve nedávno a k dispozici ke srovnání jsou zatím pouze roky 2011 a 2012.

Dále paní Kulhánková vznesla dotaz týkající se analýz zpracovaných firmou Triton. Analýza byla vypracována v rámci projektu z Výzvy č. 53 Projekt zvýšení kvality a efektivity MÚ Český Brod, klíčová aktivita finanční řízení. Na základě výstupů Analýzy řízení zřízených organizací již probíhají jednání s řediteli jednotlivých příspěvkových organizací, je třeba vypracovat systém kontinuálního sledování, vypracování výročních zpráv u všech PO, a z nich vyplývající stanovení cílů, vypracování plánu hlavních úkolů, které vedení města připomínkuje, příp. upraví a vrátí. Na základě výstupů Analýzy stavu finančního plánování byla řešena forma návrhu rozpočtu, aby byla přístupnější a přehlednější pro zastupitele i občany. Návrhy opatření vyplývající z jednotlivých analýz jsou zatím v připomínkovém řízení (pan starosta slíbil jeho zaslání členům finančního výboru).

Usnesení:

Finanční výbor žádá o upřesnění informací o naplnění ukazatelů projektů z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, při přechodu z realizační fáze do období udržitelnosti a informace o jejich plnění.

7/0/0

## **2. Návrh na schválení rozpočtového opatření č. 3 na rok 2013**

Komentář k rozpočtovému opatření č. 3 na rok 2013 přednesla paní Sahulová, pověřená vedením finančního odboru. Při tvorbě rozpočtového opatření vycházela ze skutečnosti plnění k 31.7.2013. Dále jsou zde zapracované přijaté a přiznané dotace v příjmech a ve výdajích jejich použití. Investiční výdaje jsou upravené na základě skutečností známých z výběrových řízení. Vznesené dotazy zodpověděla paní Sahulová. K rozsáhlejší diskusi došlo k tématu týkajícímu se nákladů na Českobrodský zpravodaj, kdy bylo členům finančního výboru vysvětleno, že dochází ke změně dodavatele a změně metodiky účtování. Výnosy z inzerce jsou ekonomickou činností a podléhají daňovým předpisům.

Usnesení:

Finanční výbor, po projednání, doporučuje zastupitelstvu města schválit rozpočtové opatření č. 3 na rok 2013 v navrženém znění. 6/1/0

## **3. TJ Slavoj – žádost**

Členové finančního výboru projednali žádost TJ Slavoj o poskytnutí dotace v režimu de minimis na spolufinancování přetlakové haly na tenis.

Usnesení:

Finanční výbor doporučuje přesunout žádost na příští jednání (po termínu podávání žádostí z Výzvy na investiční příspěvky). Žádost bude projednávána mimo Výzvu na poskytnutí investičních příspěvků v rámci finančních možností rozpočtu. 7/0/0

## **4. T.J. Sokol – žádost**

Stanovisko k žádosti přednesla paní Sahulová. Z finančního hlediska je pro město půjčka příznivější než nevratný příspěvek, pokud bude v rozpočtu města odpovídající výše prostředků na poskytnutí půjčky. V minulosti již byla smlouva o půjčce s T.J. Sokol uzavřena, půjčené prostředky byly řádně splaceny. Nicméně žádost neobsahuje žádné informace o účelu a časovém období poskytnutí půjčky, a není možné k žádosti, v této podobě, sdělit konečné stanovisko.

Usnesení:

Finanční výbor doporučuje zastupitelstvu města zamítnout žádost T.J. Sokol o půjčku. 3/3/1

Usnesení nebylo přijato, jelikož pro jeho přijetí nehlasovala většina členů finančního výboru. Zároveň byl podán návrh na nové znění usnesení.

Usnesení:

Finanční výbor doporučuje vyzvat T.J. Sokol k doplnění žádosti o půjčku o potřebné náležitosti. 4/3/0

## **5. Informace – výroční zpráva 1. SčV**

Členové finančního výboru měli k dispozici na projednání výroční zprávu 1. SčV. Pan starosta informoval přítomné o stavu stávajícího vodohospodářského majetku a o potřebě do něj v budoucnu investovat (přestavba jednokomorového vodojemu na

dvoukomorový, případně vybudování nového vodojemu v Zahradech), aby nedošlo k situaci, kdy město bude bez dodávky pitné vody.

Usnesení:

Finanční výbor bere na vědomí výroční zprávu 1. SČV. 7/0/0

## **6. Informace – Triton – analýza stavu finančního plánování**

Členové finančního výboru projednali předložené zprávy. Paní Sahulová poskytla informaci o úpravě směrnice o tvorbě rozpočtu, jehož přílohou bude i formát rozpočtu, podle které bude možnost řešit formu výstupů z rozpočtu. Zároveň přislíbila rozeslat členům finančního výboru výstup z používaného programu FISO.

Usnesení:

Finanční výbor bere na vědomí analýzu stavu finančního plánování. 7/0/0

## **7. Informace – forma podkladů předkládaných odborem rozvoje**

Předsedkyně finančního výboru upozornila na potřebu projednávat plánovaná výběrová řízení již před jejich vyhlášením. Proběhla diskuze ohledně formy předkládaných dokumentů a skutečnostech, ke kterým se může finanční výbor vyjadřovat. Z diskuze vyplynulo, že se vyjádření finančního výboru může vztahovat ke způsobu výpočtu předpokládané hodnoty zakázky, technickým kvalifikačním předpokladům (referenční zakázky), hodnotícím kritériím, případně ke smluvním podmínkám. Při projednávání bude požadovaná přítomnost zpracovatele konkrétní zadávací dokumentace.

Usnesení:

Finanční výbor se výběrovými řízeními (ve výši nad 500 tis. Kč) bude jako připomínkové místo zabývat ve fázi tvorby zadávací dokumentace. 6/1/0

## **8. Informace – forma předkládání materiálů do ZM a RM, vyjádření FO**

Paní Kulhánková upozornila na nedostatek v materiálech předkládaných do ZM a RM, kdy pokud je třeba znát financování, převážně chybí vyjádření paní Sahulové, pověřené vedením finančního odboru.

Usnesení:

Finanční výbor požaduje, aby při zpracování materiálů do ZM a RM, ve kterých je potřebné vyjádření finančního odboru, byla paní Sahulová uvedena jako spoluzpracovatel a měla možnost doplnit stanovisko finančního odboru. 7/0/0

## **9. Informace – Českobrodská nemocnice – zápočet investic**

Členové finančního výboru projednali podklady týkající se zápočtu investic s Českobrodskou nemocnicí. K dispozici měli znalecký posudek Posouzení investičních výdajů za provedenou rekonstrukci oddělení interny a DIOP Nemocnice Český Brod. Členové finančního výboru požadují pro jednání RM a ZM doplnit výši DPH z předložených dokladů.

Usnesení:

Finanční výbor bere na vědomí znalecký posudek Posouzení investičních výdajů za provedenou rekonstrukci oddělení interny a DIOP, který byl předložen na dnešním jednání.

7/0/0

## **10. Různé**

Pan Novák vznesl dotaz týkající se řešení pohledávek po splatnosti. Paní Sahulová vysvětlila, že veškeré pohledávky vymáhá paní Kokešová podle Daňového řádu. Důležité je začít s vymáháním co nejdříve, pak je větší úspěšnost. Pro účely vymáhání je nutné zajistit přístup do základních registrů.

Jednání ukončeno 20,00 hod

Předsedkyně finančního výboru: Jana Kulhánková

Zapisovatelka finančního výboru: Martina Jelínková