

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY ČESKÝ BROD

1. Identifikační údaje:

Název organizace: Školní jídelna Český Brod

Sídlo: Bezručova 1099, 282 01 Český Brod

IČ: 09276599

Právní forma: příspěvková organizace

Zřizovatel: město Český Brod, náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod

2. Základní údaje

Tento řád je vydán v souladu s §30 zákona č.561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborným a jiném vzdělávání v platném znění, za účelem zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

3. Hlavní účel organizace:

Organizace jako zařízení školního stravování poskytuje školní stravování. Její činnost se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, příslušnými prováděcími předpisy ke školskému zákonu a dalšími právními předpisy. Předmětem činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu organizace je výkon činnosti zařízení školního stravování, typu školní jídelna. Organizace je oprávněna zabezpečovat závodní stravování pro svoje zaměstnance a další osoby v souladu s ustanovením § 33 zák. č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 2,3 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů a s dalšími právními předpisy.

Školní jídelna se řídí:

- vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení EU č. 852/2004, o hygieně potravin
-

4. Informace o zařízení školního stravování:

Hlavní činností školní jídelny je stravování žáků a vlastních zaměstnanců. Doplňkovou činností organizace je stravování zaměstnanců školy.

5. Výše stravného platné od 1. 3. 2021

Cena za školní stravování žáků je určena výší finančního limitu

u žáků cena stravného odpovídá pouze hodnotě potravin, která je v souladu s finančním limitem na nákup potravin podle jejich věkové skupiny. Do věkových skupin jsou stravníci zařazováni na dobu školního roku (období od 1. 9. – 31. 8.), ve kterém dosahují věku podle přílohy č. 2 Vyhlášky o školním stravování č. 107/2005 ve znění pozdějších předpisů.

1. Věková kategorie	7 – 10 let	26,- Kč	doporučená záloha z účtu: 600,-
2. Věková kategorie	11 – 14 let	28,- Kč	doporučená záloha z účtu: 650,-
3. Věková kategorie	15 a více let	29,- Kč	doporučená záloha z účtu: 650,-
Plná cena oběda		103,- Kč	

6. Úhrada stravného

Stravné je hrazeno zálohově, převodem na účet **3330300333/0600**, vždy do 20. dne v měsíci na měsíc následující. Jako variabilní symbol uveďte telefonní číslo zákonného zástupce. Číslo vyplňte bez předčíslení a bez mezer (jen 9 číslic). Platbu je možné provést pod jedním evidenčním číslem např. u sourozenců.

V hotovosti lze platit v kanceláři ŠJ jen ve středu od 7:30 – 8:00 hodin.

Strávníci platící z účtů jsou automaticky přihlášení na oběd č.1. Jestliže nemají do konce měsíce zaplacen, budou jim obědy odhlášeny. Vzniklé přeplatky se převádějí do dalšího období. Přeplatky, vzniklé vyúčtováním stravného k 30. 6. je možné na vyžádání vrátit v měsíci červenci zpět na účet.

7. Stravovací čip

K výdeji obědů se používá bezkontaktní čip, který si každý strávník zakoupí ve školní jídelně, cena čipu je 115,- Kč. Čip je majetek strávníka a je nevratný. Bez čipu na obědy chodit nelze. Pokud se strávník neprokáže platným čipem nebo náhradní stravenkou, nebude mu oběd vydán.

Při zapomenutí čipu je možné si vyžádat náhradní stravenku za poplatek 2,-Kč, který bude strávníkovi odečten z konta.

8. Přihlášení a odhlášení stravování

Odhlášení a přihlašování je možno provést na objednávacím boxu, přes internet, ke kterému je nutná registrace na www.strava.cz, kód jídelny 10472, výjimečně pak v kanceláři ŠJ. Strávníci mají možnost výběru ze dvou jídel. Objednávka obědu č. 2 musí být provedena alespoň 2 pracovní dny předem. V případě, že strávník objednávku neprovede, dostává oběd č. 1. Obědy se odhlašují do 13.45 hod. předchozího dne. Za neodhlášený nebo neodebraný oběd se náhrada neposkytuje. Strávníci mají povinnost odhlásit obědy v době nemoci, výletů, školy v přírodě a dalších akcí.

Pokud tak strávník neučiní, uhradí oběd. Jestliže se strávník rozhodne ukončit stravování, je povinnost tuto změnu nahlásit.

9. Mobilní aplikace

V rámci zkvalitňování služeb jídelny Vám nabízíme novou službu - mobilní aplikaci Strava.cz pro Android a iOS. Přihlašování probíhá pod uživatelským jménem a je chráněno heslem. Pokud nemáte ještě uživatelské jméno a heslo, registrujte se na www.strava.cz., výjimečně pak v kanceláři ŠJ.

10. Výdej stravy v době nemoci strávníka

V případě nemoci se první den vydává oběd do přinesené nádoby pouze v době od 11.00 -11.30 hodin. Pokud by si rodiče přáli obědy pro nemocné děti odebírat, zaplatí oběd v plné výši. Po vydání pokrmu do náhradních nádob se doporučuje jejich konzumace bezprostředně a kuchyně již neručí za jejich nezávadnost.

11. Bezpečnost v jídelně

Za bezpečnost a organizaci žáků při výdeji stravy, za pořádek a kázeň odpovídá dozor. Strávník je povinen se řídit pokyny pedagogického dozoru a zaměstnanců ŠJ. Nerespektuje-li strávník ani přes upozornění těchto pracovníků opatření řádu školní jídelny, může být z jídelny vyloučen a oběd mu bude vydán ke konci výdeje.

12. Chování strávníků v jídelně

Před výdejovým okénkem si strávník bere podnos, příbory a registruje se čipem. Po vydání jídla se přesouvá k místu určenému, kde si sám natočí nápoj. Odebírání nápojů do jiných nádob není povoleno. Ke každému uhrazenému jídlu náleží předkrm nebo polévka, nápoj a popřípadě jeden doplněk (salát, ovoce, kompot...). Odchází-li strávník od stolu, odnáší použité nádobí včetně tácu do vozíků určených pro použité nádobí.

Strávník respektuje po celou dobu pobytu v jídelně zásady osobní hygieny, pořádku, čistoty a kultury stolování. V prostorách jídelny nehlučí, hovoří-li, tak šeptem. Způsobí-li znečištění stolu, podlahy apod., vyžádá si úklidové pomůcky u okénka a znečištění odstraní. Nemůže-li situaci zvládnout, požádá o pomoc pedagogický dozor, popřípadě zaměstnance ŠJ. Do ŠJ přichází strávník pouze v dané době, v jídelně se zdržuje jen po dobu nezbytně nutnou ke konzumaci vlastního jídla. Po naobědvání se odchází.

13. Ochrana majetku

Všichni strávníci šetří zařízení školní jídelny, šetrně zacházejí s příbory a nádobím. Je zakázáno vynášet z jídelny nádobí všeho druhu.

14. Jídelní lístek

Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnce v jídelně, na webových stránkách ŠJ a na www.strava.cz. Jídelní lístek je sestavován v souladu s dodržováním zásad zdravého stravování a s ohledem na plnění výživových hodnot.

15. Závěrečná ustanovení

Vedoucí školní jídelny řeší případné připomínky a náměty týkající se stravovaných žáků a ostatních strávníků. Dbá na kvalitu jídel a zavádění nových trendů ve výživě a dodržování limitů potravin.

Řád školní jídelny je umístěn ve školní jídelně, na webových stránkách školní jídelny www.jidelnacb.eu. Po jednom vyhotovení je u vedoucí školní jídelny. Pracovnice školní jídelny jsou s řádem seznámeny.

V Českém Brodě 1. 3. 2021

Jozef Žec
Ředitel příspěvkové organizace
Školní jídelna Město Český Brod