MĚSTO ČESKÝ BROD

Výroční zpráva

za rok 2013

náměstí Husovo 70
282 01 | Český Brod
IČ 00235334 | DIČ CZ00235334

Tel. 321 612 111
www.cesbrod.cz
cesbrod@cesbrod.cz

Obsah

1. Úvod 3
1.1 Základní údaje o městě 3
1.2 Slovo starosty města 4
2. Orgány města 6
2.1 Vedení 6
2.2 Zastupitelstvo města 6
2.3 Rada města 6
2.4 Výbory a komise 7
2.5 Organizační schéma města 10
3. Strategické plánování 10
3.1 Strategický plán 10
3.2 Akční plán na rok 2012 - 2013 11
3.3 Zdravé město 2013 11
3.4 Fórum města 11
3.5 Komunitní plán sociálních služeb 12
3.6 Kampaně ve zdravém městě 12
3.7 Granty zdravého města 12
3.8 Benchmarking 15
4. Hospodaření města 15
5. Příspěvkové organizace, organizační složky, občanská sdružení 16
5.1 Příspěvkové organizace města 16
5.2 Organizační složky 16
5.3 Organizace a NNO 17
6. Městský úřad 18
6.1 Odbor tajemníka 19
6.2 Finanční odbor 25
6.3 Odbor vnitřních věcí 27
6.4 Odbor životního prostředí a zemědělství 31
6.5 Odbor dopravy a obecní živnostenský úřad 36
6.6 Odbor rozvoje 38
6.7 Odbor sociálních věcí 43
6.8 Odbor stavební a územního plánování 47
7. Přehled investiční činnosti realizované v roce 2013 51

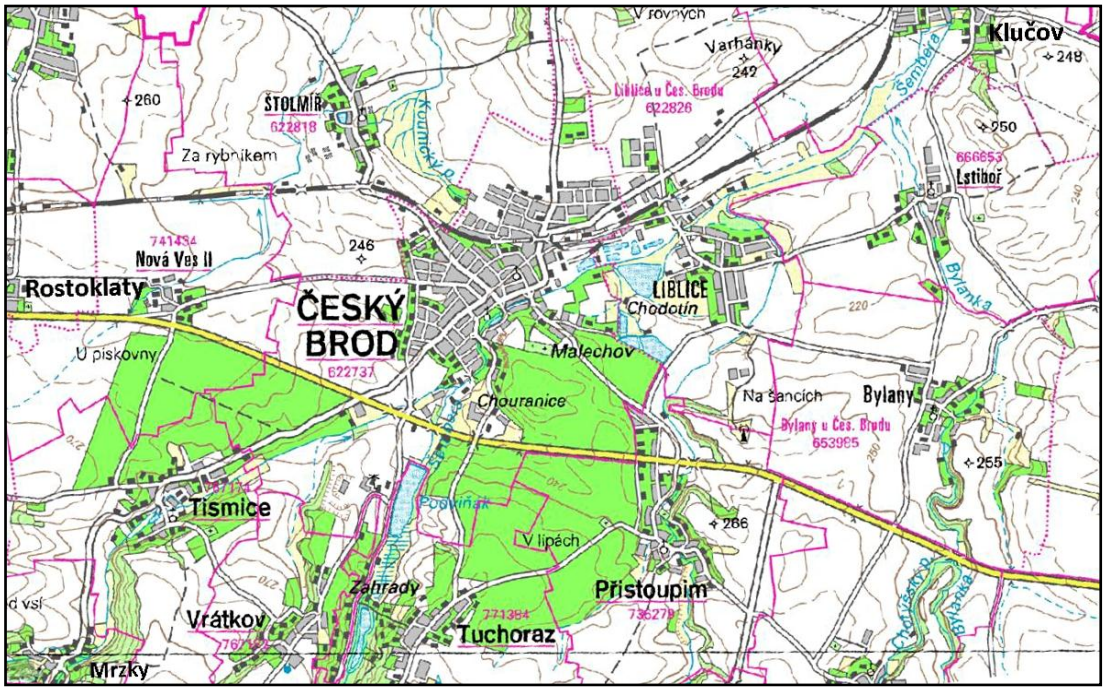
1. Úvod

Český Brod, původně zvaný Biskupský Brod, se nachází na rozhraní středního Polabí a předních výběžků Středočeské vrchoviny. Rozprostírá se v mělké údolí říčky Šembery v nadmořské výšce 220 - 270 m. Město bylo založeno jako trhová osada pražským biskupem Janem I. (1134 - 39) na jedné z nejdůležitějších zemských stezek - Trstenické, která spojovala Prahu s jižní a východní Evropou. Historické centrum města bylo pro své architektonické kvality vyhlášeno v roce 1990 za městskou památkovou zónu a městské opevnění je zapsáno do Ústředního seznamu kulturních památek ČR.

1.1 Základní údaje o městě

Město Český Brod leží ve Středočeském kraji na katastrální ploše 1 971 ha.
sídlo: náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod
počet obyvatel k 1. 1. 2013: 6 839
IČ: 00235334
DIČ: CZ00235334

tel. 321 612 111
e-mail: cesbrod@cesbrod.cz
e-podatelna: epodatelna@cesbrod.cz
internetové stránky města: www.cesbrod.cz



Obr. 1 Základní mapa ČR 1:50 000 (ZM 50)

Obce v rozšířené působnosti města (ORP):
Břežany II, Bříství, Černíky, Český Brod, Doubravčice, Hradešín, Chrášťany, Klučov, Krupá, Kšely, Městys Kounice, Masojedy, Mrzky, Poříčany, Přehvozdí, Přistoupim, Přišimasy, Rostoklaty, Tismice, Tuchoraz, Tuklaty, Vitice, Vrátkov, Vykáň.

Partnerská města:
Köngen, Spolková republika Německo
Southwell, Velká Británie
Pontarlier, Francie

1.2 Slovo starosty města

Vážení občané!

Dostáváte do rukou výroční zprávu města Český Brod za rok 2013, čímž se naše město přidává k moderním evropským i českým městům, která pravidelně vydávají zprávy o své činnosti. Než se pustíte do studia souborů dat a přehledů, pokusím se v krátkosti zhodnotit uplynulý rok.

V červnu loňského roku naše město postihla povodeň. Jindy klidná a mírná říčka Šembera se změnila v živel a zatopila několik domů, sklepů a zahrad. Zaznamenali jsme škody také na veřejném majetku v ulicích města, kanalizaci a čistírně odpadních vod. Ušetřeny nezůstaly ani obce Liblice a Štolmíř, kde škody působila hlavně voda z okolních polí. Díky obětavé práci všech složek integrovaného záchranného systému se však podařilo škody minimalizovat.

Naopak Jalový potok zůstal v Liblicích ve svém korytě a nezpůsobil větší škody, tak jako v minulosti. Na podnět místních občanů již dříve státní instituce tento tok vyčistily, což ochránilo majetky lidí žijících v přilehlé části Liblic. Po zkušenostech z loňské povodně město pořídilo větší množství pytlů na písek, plničku písku, výkonná čerpadla a také pro případ potřeby vysoušeče zdiva. Místní technické služby již nějakou dobu procházejí modernizací vozů, strojů a zařízení. I proto pracovníci krizového řízení a technických služeb mohli do konce roku uspořádat úspěšné cvičení. A lze říct, že je město na mimořádné situace s velkou vodou připraveno.

Rok 2013 byl rokem, kdy jsme dokončili jednu z nejvýznamnějších investičních akcí posledních let, stavební úpravy v okolí nádraží. Nebylo opraveno jen samotné okolí nádraží, ale vybudovali jsme celou novu silnici od křižovatky s ulicí Jana Kouly až do Liblic. Přednádražní prostor má nyní nové autobusové zastávky, parkoviště, veřejné osvětlení, městský mobiliář a veřejnou zeleň. I díky úspěšné petiční akci na záchranu stromů se celkově zlepšilo celé prostranství. Se stavaři se podařilo najít technické řešení umožňující zachování třech kaštanů a jednoho jasanu, což jistě ocení nejen cestující čekající v parném létě na svůj pravidelný spoj. Celá akce stála přes 70 miliónů Kč. Z několika dotačních titulů se nám podařilo zajistit dotace v celkové částce přes 43 miliónů Kč, přesto zbytek byl nad možnosti města v daném roce a museli jsme si na účely oprav u nádraží vyřídit účelovou půjčku. To je také hlavním důvodem schodkového hospodaření v roce 2013. Loni se také s konečnou platností rozhodlo o prodloužení podchodu na „Škvárovnu“ a vybudování bezbariérových nástupišť. To umožní postupně kultivovat prostranství severně od nádraží.

Uplynulý rok byl velmi úspěšným rokem pro městská školská zařízení. Z Operačního programu životního prostředí jsme získali dotace na výměnu oken, zateplení fasády a střechy u hlavní budovy a školičky základní školy v Žitomířské ulici, školní jídelny a také objektu mateřské školky u tenisu. Nová okna má také hlavní budova základky v Tyršově ulici a to i díky dotaci z MAS regionu Pošembeří. Novou zahradu z projektu Nadace Proměny otevřela mateřinka v Kollárově ulici a liblická mateřská školka vybudovala nádherné dětské hřiště v areálu střední školy.

Z tabulek výroční zprávy se můžete dozvědět o dalších investičních výdajích, které šly do vodohospodářského majetku, opravy památek či chodníků a místních komunikací. První etapou prošla i přeměna kina Svět na multifukční kulturní zařízení. Od podzimu bylo „kino“ ve zkušebním provozu, uspořádaly se v něm kolem desítky úspěšných představení a za tu dobu si jistě získalo své příznivce. Přejme si, aby tento trend pokračoval a neměnil se jen interiér, ale změnou prošel i exteriér budovy, která je významnou dominantou prostoru u nádraží.

Město nově schválilo zřízení Fondu kultury, sportu a volného času, jenž by měl zajistit vyšší finanční prostředky putující nestátním neziskovým organizacím činným v oblasti zajišťování podmínek pro trávení volného času hlavně dětí a mládeže. V roce 2013 také byla poprvé vyhlášena výzva na

poskytnutí grantu z rozpočtu města na spolufinancování investičních výdajů těchto organizací. A tak se z městského rozpočtu podpořily potřebné stavební práce T.J. Sokol, TJ Slavoj, SK Český Brod či místních skautů.

Město se zabývalo nejen investicemi a stavebními pracemi. Nemalé úsilí se také věnovalo strategickým a rozvojovým plánům. Rok 2013 byl velmi důležitý pro práce na základním dokumentu města, tedy na územním plánu. Po petiční akci se nám podařilo upřednostnit vedení severojižního obchvatu v trase východně od města, před původně zamýšlenou trasou severozápadní. Podmínkou však bylo získání souhlasů okolních obcí, neboť plánovaná východní trasa vede částečně přes katastry těchto obcí. Po obdržení souhlasů architekti celý návrh územního plánu koncem roku předělali. V následujícím roce je nutné návrh opětovně projednat s dotčenými orgány veřejné správy a také s veřejností. Zastupitelstvo by mohlo nový územní plán schvalovat někdy na přelomu roku 2014 a 2015.

O strategickém plánu, akčním plánu, místní agendě 21, fóru města či veřejných projednávání se také dozvíte ve výroční zprávě. Město se však snaží rozpracovávat jednotlivé oblasti ze strategického plánu i na dílčí strategie dané oblasti. Příkladem, jak bychom si to představovali v dalších důležitých záležitostech města, je komunitní plán sociálních služeb. Avšak vznikají i další strategické dokumenty jako je strategie činnosti městské policie, strategie cyklodopravy, koncept cestovního ruchu, komunikační strategie, strategie bytové politiky či program regenerace městské památkové zóny.

Poslední oblastí, které bych se chtěl v úvodu výroční zprávy věnovat, je bezpečnostní situace města. Z dotazníkového šetření provedeného v roce 2012 vyplynulo, že se občané v Českém Brodě necítí v našem městě bezpečně. A jak město na tento fakt reagovalo? Navýšili jsme počet strážníků městské policie na 8. Nově jsou v řadách městské policie zařazeni i dva psovodi se psy. Městský kamerový systém se rozšířil o další lokality. Technické služby dle možností doplňují veřejná osvětlení. Aktivní je v našem městě i občanský sektor, který se státními i městským bezpečnostními složkami schází v rámci platformy Community Policing (Společně k bezpečí). Větším tlakem na závadové osoby i větší efektivitou práce bezpečnostních složek se podařilo kriminalitu snížit. Přesto však je potřeba v úsilí vytrvat a ve spolupráci s veřejností se aktivně věnovat konkrétním problémům i v oblasti bezpečnosti.

Dle mého názoru má Český Brod za sebou zdařilý rok 2013, ve kterém se podařilo vyřešit hodně problémů a posunout naše město o stupínek výš. Přeji si, aby i rok 2014 byl minimálně stejně úspěšným jako rok předchozí.

Jakub Nekolný

2. Orgány města

2.1 Vedení

Starosta
Bc. Jakub Nekolný
ODS - starosta města
e-mail: nekolny@cesbrod.cz

Místostarosta
Mgr. Pavel Janík
Sdružení nezávislých - za zájmy Českého Brodu
e-mail: janik@cesbrod.cz

2.2 Zastupitelstvo města

Nekolný Jakub	ODS
Fischer Jaromír	ODS
Vlasák Martin	ODS
Němeček Josef	ODS
Fuchs František	ODS
Janík František	Sdružení nezávislých
Janík Pavel	Sdružení nezávislých
Majer Jaroslav	Sdružení nezávislých
Kulhánková Jana	Sdružení nezávislých
Blažková Magdalena	TOP 09
Kratochvílová Jana	TOP 09
Forstová Jana	TOP 09
Rahmová Renata	TOP 09
Firbas Jan	ČSSD
Traurig Vojtěch Pavel	ČSSD
Binko Marek	ČSSD
Adam Luboš	ČSSD
Štěpán Pavel	Koalice pro Č. Brod
Přikryl Jan	Koalice pro Č. Brod
Mrvík Vladimír Jakub	Koalice pro Č. Brod
Korec Václav	KSČM

2.3 Rada města

Bc. Jakub Nekolný
ODS - starosta města
e-mail: nekolny@cesbrod.cz

Mgr. Pavel Janík
Sdružení nezávislých - za zájmy Českého Brodu - místostarosta
e-mail: janik@cesbrod.cz

Martin Vlasák
ODS
e-mail: vlasak@grevis.cz

Ing. Renata Rahmová
TOP 09
e-mail: rahmova@seznam.cz

MUDr. Jana Forstová
TOP 09
e-mail: jana.forstova@seznam.cz

Mgr. František Janík
Sdružení nezávislých - za zájmy Českého Brodu
e-mail: janikf@centrum.cz

Ing. Jan Přikryl
Koalice pro Český Brod
e-mail: janprik@email.cz

2.4 Výbory a komise

Finanční výbor
Jana Kulhánková - předsedkyně
Ludmila Raková
Ing. Gabriela Záhrobská
Mgr. Radoslav Bulíř
MUDr. Pavel Štěpán
Ondřej Batela
Petr Novák

Kontrolní výbor
Jaromír Fischer - předseda
Gabriela Borovská
Ondřej Batela
Petra Čurgaliová
Jan Firbas

Výbor pro strategický rozvoj
Jana Kratochvílová - předsedkyně
Ing. arch. Josef Němeček
Ing. Renata Rahmová
Václav Hájek
Bc. Marek Binko
MgA Zbyněk Baladrán
Jan Žák
Metoděj Málek

Komise bezpečnostní
Jaromír Fischer - předseda
Jan Svoboda
Gabriela Borovská
Mgr. Libor Žofka
Luboš Adam
Mgr. Jan Pardubský
Mgr. Jaroslava Růžičková
Bc. Eva Dobiašová
Bc. Kateřina Poupová
Mgr. Marie Šnajdrová
Bc. Denisa Průšová
Ing. Miroslav Kruliš
Mgr. Martin Dušek
Mgr. Jiří Havlíček - místopředseda
Oldřich Strnad

Komise dopravy
Bc. Marek Binko - předseda
Ing. Jaroslav Majer
Ing. Jan Pohůnek
Ing. Miroslav Kruliš
Jan Svoboda
Ing. Vladimír Klindera
Ing. Aleš Kašpar

Komise pro regeneraci městské památkové zóny
PhDr. Vladimír Jakub Mrvík Ph.D. - předseda
Mgr. Milan Plíva
Ing. arch. Markéta Bretšnajdrová
Ing. Irena Vomáčková
Zdenka Bočková
Jitka Kocourková
Martin Semrád
PhDr. Ladislava Lebedová

Komise pro územní rozvoj a stavebnictví
Ing. Jan Přikryl - předseda
Ing. Josef Němeček
Ing. Oldřich Drahorád
Karel Sommer
Ing. Jiří Bolomský
Bc. Marek Binko
Ing. Richard Lupoměský

Komise pro vzdělávání, sport, kulturu a volný čas
Mgr. Josef Ležal - předseda
Ing. Jaroslav Petrásek ml.
Mgr. Marcela Serbusová
Mgr. Magda Kudrnáčová

Mgr. Jiří Slavík
Iveta Librová
Mgr. Eva Vedralová
Zdeňka Bočková

Komise životního prostředí
Ing. Vladimír Martínek
Mgr. Michal Fokt
Bc. Jiří Stuchl
Ing. Štěpánka Dostálková
P. RNDr. Matúš Kocian Ph.D.
Irena Fuchsová
Mgr. Zdena Bouchalová

Inventarizační likvidační komise
Šarochová Blanka (referentka MěÚ)
Kokešová Hana (referentka MěÚ)
Tomáš Hor (správce IT MěÚ)

Hlavní inventarizační komise
Jindřiška Vagová - předsedkyně
Ing. Eva Plívová
Marie Lupínková
Blanka Šarochová DiS.
Alena Jelínková
Edita Suchanová
Ing. Šárka Jedličková
Lenka Hoffmannová

Komise pro kontrolu pokladen
Jindřiška Vagová
Blanka Šarochová DiS.

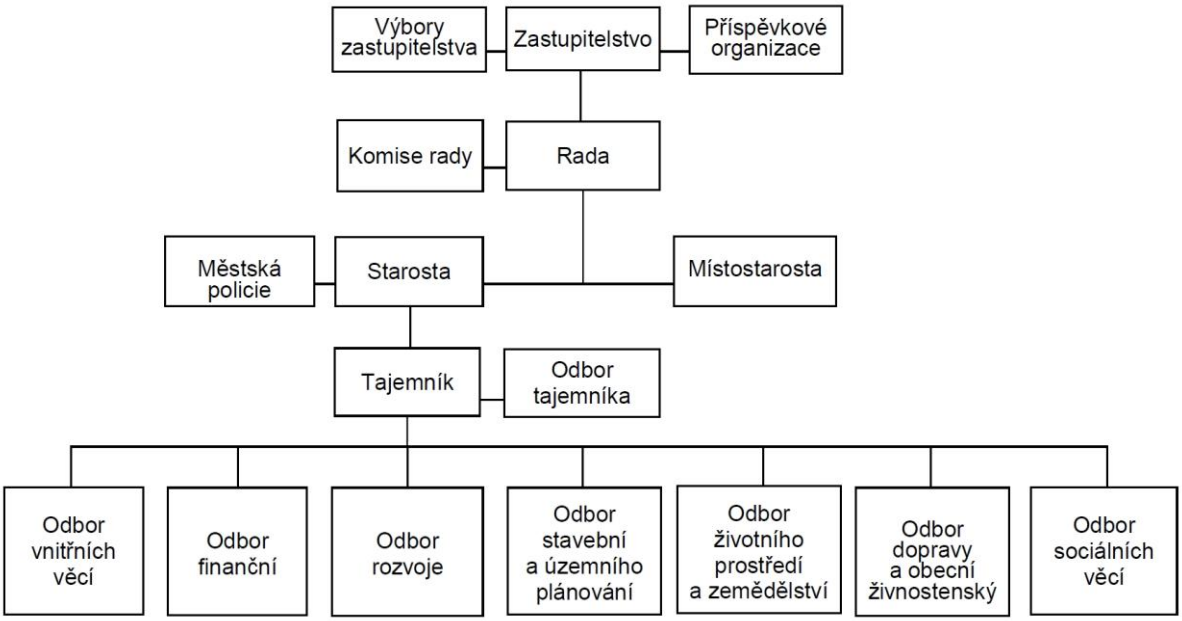
Komise pro občanské záležitosti
Jindřiška Vagová - předsedkyně
Zdeňka Firbasová
Věra Doušová
Jitka Černá
Naděžda Rezková

Bezpečnostní rada města / krizový štáb
Bc. Jakub Nekolný (starosta) - předseda Bezpečnostní rady a vedoucí Krizového štábu
Mgr. Pavel Janík (místostarosta) - místopředseda BR a zástupce vedoucího KŠ
Václav Hájek (obrana a krizové řízení) - bezpečnostní ředitel - tajemník BR a KŠ
Ing. Aleš Kašpar (tajemník MěÚ) - člen BR a KŠ
npor. Mgr. Jan Pardubský, (velitel stanice HZS Český Brod) - člen BR a KŠ
Ing. Bc. npor. Martin Havelka (vedoucí OO P ČR Český Brod) - člen BR a KŠ

Složení povodňové komise
Bc. Jakub Nekolný - předseda
Mgr. Pavel Janík - 1. místopředseda
Ing. Rostislav Vodička - 2. místopředseda
Václav Hájek - tajemník
npor. Bc. Miloslav Houdek

npor. Mgr. Jan Pardubský
Marie Melichová
Václav Josífek
Bc. Kateřina Poupová
Jaroslava Sahulová
Ivana Stárková
Zuzana Brandová
Jan Svoboda

2.5 Organizační schéma města



Obr. Organizační schéma města

3. Strategické plánování

3.1 Strategický plán

Strategický plán rozvoje města byl poprvé vypracován v roce 2007 s vizí 15 let a schválen zastupitelstvem města v prosinci téhož roku. Město od roku 2007 realizovalo řadu cílů, které plán stanovil, získali jsme pro rozvoj města významné prostředky z EU a dalších zdrojů. Po čtyřech letech byl strategický plán aktualizován na aktuální potřeby města, aby odpovídal současným požadavkům občanů, podnikatelů, neziskových organizací a dalších. Strategický plán je rozdělen do 10 klíčových oblastí: 1. Vzhled města, životní prostředí a zeleň 2. Podnikání, zaměstnanost a služby 3. Doprava 4. Bydlení 5. Zdravotnictví a sociální služby 6. Bezpečnost 7. Cestovní ruch 8. Vzdělávání 9. Řízení rozvoje, správa města a spolupráce 1. Rekreace, sport a aktivity volného času.
Ke Strategickému plánu patří tzv. Akční plán, který stanovuje konkrétní kroky, akce a projekty na jednotlivé roky a umožňuje provázat strategii se zásadními dokumenty města jako je rozpočet města či rozpočtový výhled. Akční plán je dále rozpracován do plánu hlavních úkolů příslušného roku, který je čtvrtletně vyhodnocován.

3.2 Akční plán na rok 2012 - 2013

Priority uvedené v akčním plánu jsou zaměřené na koncepční materiály města a aktivity, které dostaly nejvíce hlasů. Priority určili členové Řídící skupiny pro Strategické plánování, na základě doporučení členů pracovních skupin, např.:

- Vybudovat provázanou síť cyklotras a cyklostezek ve městě a okolí.
- Zkvalitnit údržbu stávajících veřejných prostranství včetně mobiliáře a dále ji rozvíjet na základě Koncepce města.
- Zajistit financování akcí a projektů, které naplňují cíle stanovené ve Strategickém plánu.
- Vybudovat komplexní, funkční terminál veřejné dopravy.
- Rekonstruovat a udržovat sportovní, kulturní a další zařízení vč. vybavení dle doporučení auditu.
- Vytvořit naučené stezky, propojit jimi zajímavá místa ve městě a okolí.

Naplňování cílů strategických i specifických začalo být v průběhu roku 2012 sledováno prostřednictvím softwarového produktu společnosti IBM, který se orientuje do oblasti systémů pro podporu spolupráce. Schválený Strategický plán města Český Brod do roku 2022 a Akční plán jsou zveřejněny na internetových stránkách města.

3.3 Zdravé město 2013

Rok 2013 byl Evropským rokem občanů a také pátým rokem od zahájení programu Zdravé město Český Brod. Projekt Zdravého města a Místní Agendy 21 (MA 21), resp. naplňování jednotlivých kritérií prostřednictvím konaných osvětových kampaní, osvětových akcí atd., je možné průběžně sledovat na webových stránkách města Český Brod www.cesbrod.cz, na webových stránkách Informačního centra www.cesbrod.cz/infocentrum a v neposlední řadě v místním tisku Českobrodském zpravodaji, který je rovněž k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách města.

ZDRAVÁ MĚSTA, OBCE, REGIONY
ČESKÉ REPUBLIKY

3.4 Fórum města

Přítomní občané stanovili preference u deseti nejdiskutovanějších problémů města a to následovně:

1. Generel Kutilka - více projektů využití
2. Rekonstrukce technologie školní jídelny
3. Stav komunikací ve městě a městských částech
4. - 5. Oprava střechy v domově pro seniory Anna
4. - 5. Veřejná sportoviště přístupná komukoliv
6. Koncept efektivního fungování MP, osobní bezpečnost a problematika drog
7. Příjmy z loterií v rozpočtu města rozdělit na investice do kultury, sportu a neziskových organizací
8. - 10. Ubytovna pro matky s dětmi v nouzi
8. - 10. Majetkové řešení hřiště u I. ZŠ
8. – 10. Biotop - koupací jezírko

3.5 Komunitní plán sociálních služeb

Na konci března se konalo veřejné setkání k aktualizaci komunitního plánu sociálních služeb. Ve 2. pololetí roku 2013 následovala revize komunitního plánu, která vyvrcholila vytvořením aktualizovaného Komunitního plánu sociálních služeb do roku 2016. Aktualizovaný plán byl schválen zastupitelstvem města dne 29. 1. 2014.

3.6 Kampaně ve zdravém městě

Město Český Brod se spolu se svými partnery každoročně zapojuje například do kampaně Evropský týden mobility (17. – 22. září). V roce 2013 byla akce pod názvem „Město v pohybu“ ve znamení sportovních, pohybově rekreačních i osvětových akcí.

Dále se v městském parku uskutečnil již 5. ročník dětského branného dne, na hřišti u ZŠ Žitomířská si rodiče s dětmi již po desáté mohli užít pouštění draků a příznivci českobrodských lesů měli možnost zúčastnit se přednášky se správcem městských lesů.

3.7 Granty zdravého města

Město Český Brod prostřednictvím Programů podpory kultury, sportu a volného času rozdělilo v roce 2013 mezi neziskové organizace 2.154.100 Kč a to následovně:

Organizace	Dotace
Veteran Car Club	20 000,00 Kč
Junák – středisko 214.07 Ing. L. Nováka	30 000,00 Kč
Společnost přátel SOŠ Liblice	20 000,00 Kč
Klub českých turistů	10 000,00 Kč
Společnost přátel Gymnázia	32 000,00 Kč
OS Českobroďák	17 000,00 Kč
T.J. Sokol	495 400,00 Kč
TJ Slavoj	432 000,00 Kč
Guardia Broda Bohemicalis	55 200,00 Kč
TJ Liblice	40 000,00 Kč
Basketbal klub	60 000,00 Kč
SDH	15 000,00 Kč
OS Corridoor	40 000,00 Kč
Římskokatolická farnost	30 000,00 Kč

Vox Bohemicalis	100 000,00 Kč
Junák – středisko 214.14 Psohlavci	148 000,00 Kč
OS Magráta	39 500,00 Kč
SK Český Brod	120 000,00 Kč
OS M´am´aloca	10 000,00 Kč
Hollas Ondřej	10 000,00 Kč
Regionální muzeum v Kolíně	5 000,00 Kč
SK Český Brod	140 000,00 Kč
OS Leccos	210 000,00 Kč
OS Prostor	75 000,00 Kč

Přehled podaných žádostí o dotaci v roce 2013:

Název projektu	Dotační titul	Předpokládané celkové náklady (Kč)	Z toho předpokládaná dotace (Kč)	Termín realizace
Kino Svět – kultura do města zpět	SZIF - Program rozvoje venkova ČR	1 028 500,00	450 000,00	2013
MŠ Sokolská 1313	OPŽP	8 611 008,00	7 110 907,00	2013
Jídelna Bedřicha Smetany 1307	OPŽP	4 855 046,00	2 948 592,00	2013
Stavební úpravy – ul. V Chobotě a Jatecká	ROP Střední Čechy	14 984 104,00	10 863 187,00	nepodpořeno 2013 (akceptováno v r. 2014)
Bezpečněji do města	SZIF - Program rozvoje venkova ČR	1 823 483,00	450 000,00	nepodpořeno
Českobrodské náměstí – výkladní skříň města i kraje	SZIF - Program rozvoje venkova ČR	494 920,00	368 122,00	nepodpořeno
Parkoviště P+R Český Brod II.	ROP Střední Čechy	19 971 557,37	7 988 622,94	nepodpořeno
Zateplení budovy městského úřadu č.p. 56	OPŽP	5 960 212,00	4 851 191,00	nerozhodnuto
Zateplení pavilonu G nemocnice Český Brod	OPŽP	9 543 482,00	6 456 134,00	nerozhodnuto
Zateplení budovy kina č. p. 332 v Českém Brodě	OPŽP	7 692 362,00	4 778 147,00	nerozhodnuto
Rekonstrukce komunikace ulice V Chobotě a Jatecká	ROP Střední Čechy	17 889 596,00	11 598 456,80	podpořeno bude 2014
Sběrný dvůr Český Brod	OPŽP	7 091 544,00	6 382 389,00	podpořeno bude 2014 - 2015
Odstranění povodňových škod v městských lesích	SZIF - Program rozvoje venkova ČR	1 734 812,00	1 433 730,00	podpořeno bude 2014 – 2015
Komunitní plánování – právní služby	Středočeský kraj	52 700,00	50 000,00	2014
Rekonstrukce kanalizace v ul. V Chobotě	Středočeský kraj	2 879 306,00	2 735 340,00	nerozhodnuto

Dětská hřiště - dopadové plochy	Středočeský kraj	60 000,00	57 000,00	nepodpořeno
Kolostavy ve městě	Středočeský kraj	261 801,00	P100 000,00	podpořeno bude 2014
Masné krámy	Středočeský kraj	183 939,00	174 742,00	nepodpořeno
Odbahnění a revitalizace rybníku Štolmíř	Středočeský kraj	1 104 080,00	1 000 000,00	nepodpořeno
Celkem		**106 222 452,37**	**69 796 560,74**	

Projekty dokončené v průběhu roku 2013:

Název projektu	Dotační titul	Celkové náklady v Kč	Z toho dotace	Termín realizace
Inspirativní prostředí pro děti v MŠ Kollárova	SZIF – Program rozvoje venkova ČR	606 180,00	449 640,00	2013
Parkoviště P+R ČD, Český Brod	ROP Střední Čechy	20 764 530,00	7 978 605,48	2012 – 2013
Stavební úpravy v okolí nádraží v Českém Brodě – část 1A	ROP Střední Čechy	24 622 338,00	10 801 086,48	2012 – 2013
Stavební úpravy v okolí nádraží v Českém Brodě – část 1A	Středočeský kraj	7 864 702,32	2 000 000,00	2012 – 2013
Stavební úpravy v okolí nádraží v Českém Brodě – část 1B – ulice Cukrovarská	ROP Střední Čechy	24 753 787,00	15 099 794,55	2012 – 2013
Projekt zvýšení kvality a efektivity MÚ Český Brod	MV ČR OP LZZ	7 183 710,00	5 663 857,98	2010 – 2013
Vzdělávání a odborná příprava města Český Brod	MV ČR OP LZZ	3 240 166,72	2 396 047,85	2011 – 2013
Kino Svět – kultura do města zpět	SZIF – Program rozvoje venkova ČR	1 441 475,00	450 000,00	2013
Zateplení ZŠ Žitomířská, č. p. 885, Český Brod	OPŽP	6 762 978,00	4 522 456,80	2013
Zateplení ZŠ Žitomířská budova školičky č. p. 1144 na pozemku st. 1271, Český Brod	OPŽP	1 216 355,00	579 668,40	2013
MŠ Sokolská 1313	OPŽP	5 482 376,55	4 281 646,18	2013
Jídelna Bedřicha Smetany 1307	OPŽP	3 370 786,00	2 653 907,40	2013
Celkem		107 309 384,59	56 876 711,12	

3.8 Benchmarking

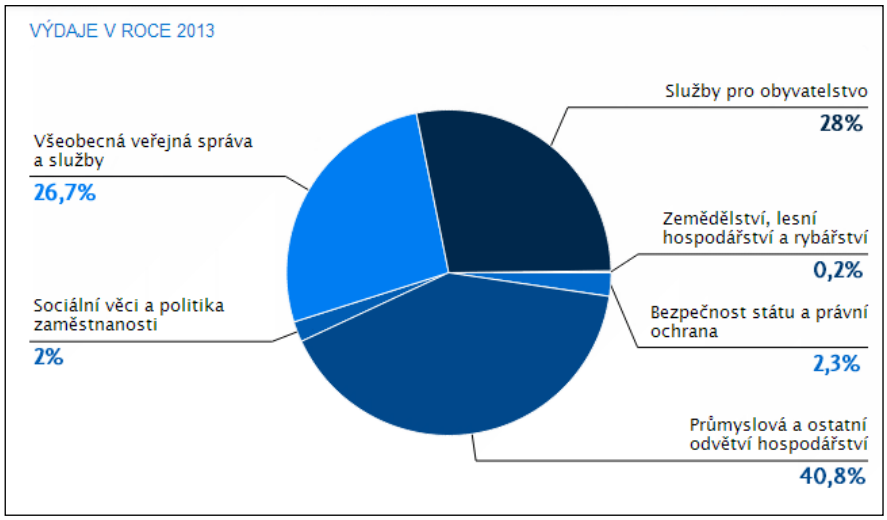
Od roku 2011 je Město Český Brod zapojeno v Benchmarkingové iniciativě 2005. Jedná se o dobrovolné sdružení měst, která pomocí propracované metodiky porovnávají nákladové, výkonové a kvalitativní ukazatele týkající se provozu městských úřadů a výkonu agend jak v přenesené, tak i v samostatné působnosti.

Benchmarking umožňuje městům zapojeným v Benchmarkingové iniciativě 2005 se neustále zlepšovat, měřit výkon, porovnávat výkon s ostatními úřady, pomáhá zvyšovat kvalitu služeb, dává příležitost ke sdílení postupů dobré praxe. Je-li prováděn dlouhodobě, umožňuje analýzu časových řad a trendů. Tabulky uvedené ve výroční zprávě vycházejí z uvedené iniciativy.

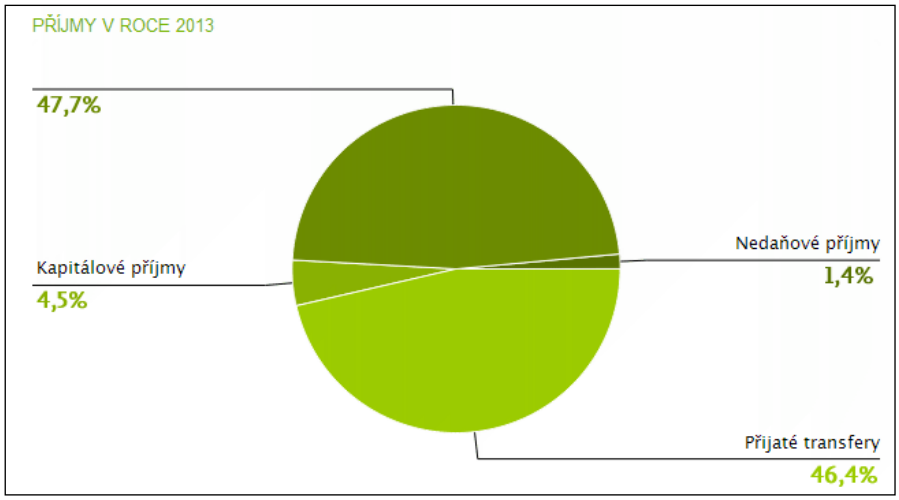
4. Hospodaření města

Rozpočet na rok 2013 byl schválen dne 30. 1. 2013. Rozpočtové příjmy byly schváleny ve výši 147 460 tis. Kč., rozpočtové výdaje provozní byly schváleny ve výši 87 010 tis. Kč., rozpočtové výdaje investiční byly schváleny ve výši 90 360 tis. Kč. Položka financování byla schválena ve výši 29 910 tis. Kč. Během roku byla schválena 4 rozpočtová opatření k rozpočtu na rok 2013. Plánovaný schodek byl snížen na 21 410 tis. Kč. Skutečná výše schodku k 31. 12. 2013 činila 20 208 tis. Kč. V roce 2013 bylo plánováno přijetí investičního úvěru na realizaci největší investiční akce Rekonstrukce Přednádraží ve výši 35 mil. Kč. Ke konci roku byla provedena mimořádná splátka tohoto úvěru ve výši 5 mil. Kč.

Finanční ukazatele za rok 2013 - celkové příjmy 176 869 tis. Kč, z nichž přijaté účelové dotace činily 51 200 tis. Kč.
Celkové výdaje 197 077 tis. Kč, z nichž investiční výdaje činily 92 115 tis. Kč saldo příjmů a výdajů 20 208 tis. Kč.
Dluhová služba - přijaté půjčené prostředky 35 mil. Kč, uhrazené úroky ze všech přijatých úvěrů 1 900 tis. Kč, uhrazené splátky jistin půjčených prostředků 13 630 tis. Kč.
Celkový stav majetku 858 769 tis. Kč, z něho dlouhodobý majetek 407 608 tis. Kč.
Závazky - dlouhodobé závazky 72 743 tis. Kč.
Hospodaření - náklady 139774 tis. Kč, výnosy 168245 tis. Kč, výsledek hospodaření 28 472 tis. Kč.



Obr. Výdaje v roce 2013



Obr. Příjmy v roce 2013

5. Příspěvkové organizace, organizační složky, občanská sdružení

5.1 Příspěvkové organizace města

Město je zřizovatelem 8 příspěvkových organizací (PO). Základní informace i jejich výroční zprávy najdete na jejich internetových stránkách. Komunikace a řízení v uplynulém roce usnadnil i přístup PO do systému Lotus notes.

Kontaktní informace:

MŠ Kollárova - www.msletadylko.cz
MŠ Liblice - www.skolka-liblice.cz
MŠ Sokolská - www.mssokolska.cz
ZŠ Tyršova - www.2zscbrod.cz
ZŠ Žitomířská - www.zszitomirska.info
Technické služby Český Brod - www.tsceskybrod.cz
Městská knihovna - www.knihovna-cbrod.cz
Domov Anna - www.domov-anna.cz

5.2 Organizační složky

Městská policie

Předmětem činnosti MP je zabezpečování místních záležitostí veřejného pořádku v rámci působnosti obce a plnění dalších úkolů, které jsou stanoveny zákonem č. 553/1991 Sb., o obecní policii ve znění pozdějších předpisů nebo zvláštními zákony.

V roce 2013 provádělo výkon služby 12 zaměstnanců MP. Z toho 8 strážníků s osvědčením o splnění stanovených odborných předpokladů k výkonu povinností a oprávnění podle výše zmíněného zákona a 4 zaměstnanci, kteří provádějí obsluhu Městského kamerového dohlížecího systému, Pult centrální ochrany, Život 90.

V průběhu roku byli 2 strážníci vysláni na povinné přeškolení před uplynutím platnosti osvědčení, kteří se po úspěšném složení zkoušek zařadili do výkonu služby. Taktéž 1 nový strážník se musel

podrobit rekvalifikačnímu kurzu v akreditovaném školícím zařízení v Příbrami, k získání osvědčením o splnění stanovených odborných předpokladů k výkonu povinností.

Obr. Dětský branný den, ukázka práce psovoda

5.3 Organizace a NNO

Město spolupracovalo v roce 2013 s následujícími organizacemi a nestátními neziskovými organizacemi (NNO) a jejich činnost v rámci Programů podpory kultury, sportu a volného času, případně Komunitního plánu sociálních služeb finančně podpořilo a na jejich akcích též spolupracovalo.

Název organizace	Webová stránka
ANNA Český Brod - sociální služby pro seniory	www.domov-anna.cz
ACFR 11 - Cyklo-turistický klub	www.acfr11.wz.cz
AMK Český Brod, o.s. - Veteran Car Club	www.cbokruh.wz.cz
Ateliér laVeterina - multifunkční ateliér	www.pedig.cz
Carpinus - jazyková škola	www.carpinus.cz
Corridoor, o.s. - outdoor a indoor sportovní aktivity	www.corridoor.cz
Českobroďák, o.s. - prevence a služby občanům	www.ceskobrodak.cz
Českobrodská padesátka - dálkový pochod a cykloturistika	www.pochod-cesbrod.ic.cz
Český svaz ochránců přírody Český Brod	www.csop.vbrode.cz
Farní sbor Českobratrské církve evangelické	www.cesky-brod.evangnet.cz
Guardia Broda Bohemicalis - Garda města Český Brod	www.brodahr.cz
Gymnázium Český Brod	www.gcbrod.cz
Junák - skautské středisko 214.07 "Ing. Ládi Nováka"	www.skaut7.cz
Junák - skautské středisko 214.14 Psohlavci	www.psohlavci14.cz
LECCOS, o.s. - sociální služby a aktivity	www.leccos.cz
Magráta, o.s. - výtvarné kreativní dílny	www.magrata.cz
MŠ Kollárova	www.msletadylko.cz
MŠ Liblice	www.skolka-liblice.cz
MŠ Sokolská	www.mssokolska.cz
Městská knihovna	www.knihovna-cbrod.cz
Piškotka - dětský klub	www.piskotka.cz
Pošembeří, o.p.s.	www.posemberi.cz
Podlipanské muzeum	www.podlipanskemuzeum.cz

Prostor, o.s. - sociální služby	www.os-prostor.cz
Římskokatolická farnost Český Brod	www.farnostbrod.cz
SDH Český Brod - Sbor dobrovolných hasičů	www.sdhceskybrod.cz
SK Český Brod - fotbalový klub	www.sk.ceskybrod.sweb.cz
SOŠ Český Brod - Liblice	www.sos-cebrod.cz
Spirála pomoci, o.s. - sociální služby	www.spirala-pomoci.cz
T.J. Sokol Český Brod - tělocvičná jednota	www.sokol.cesbrod.cz
TJ Liblice - fotbalový klub	www.fkliblice.cesbrod.cz
TJ Slavoj Český Brod, o.s. - tělovýchovná jednota	www.tjslavojcb.cz
Vox Bohemicalis, o.s. - umělecké sdružení	www.zusceskybrod.cz
ZŠ a Praktická škola	www.zszitomirska.wz.cz
ZŠ Tyršova	www.2zscbrod.cz
ZŠ Žitomířská	www.zszitomirska.info
ZUŠ Český Brod	www.zusceskybrod.cz
Zvoneček Bylany - sociální služby	www.zvonecekbylany.cz

Tab. Seznam místních sdružení a nestátních neziskových organizací (NNO)

Obr. Město v pohybu

6. Městský úřad

MěÚ Český Brod se nachází ve dvou budovách:

Budova 1 - náměstí Husovo 70

- vedení města
- odbor tajemníka
- odbor stavební a územního plánování
- odbor finanční a odbor rozvoje

Budova 2 - nám. Arnošta z Pardubic 56

- informační centrum
- odbor vnitřních věcí
- odbor životního prostředí a zemědělství
- odbor dopravy a obecní živnostenský úřad
- odbor sociálních věcí
- městská policie

Obr. MěÚ Český Brod - budova 1, nám. Husovo 70

Obr. MěÚ Český Brod - budova 2, nám. Arnošta z Pardubic 56

6.1 Odbor tajemníka

Posláním odboru tajemníka je zajištění podpůrných procesů. Mezi ně patří zejména servis starosty, místostarosty a tajemníka, řízení lidských zdrojů, zajištění právních služeb, komunikace, propagační aktivity města, správa ICT a částečně také hospodářská správa (zajištění autoprovozu a rezervace místností a prostředků). Do oblasti přenesené výkonu působnosti státní správy patří zejména výkon agendy krizového řízení a civilní ochrany.

Kontakt:
Vedoucí odboru: Ing. Aleš Kašpar, tel. 321 612 114
e-mail: kaspar@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Vedoucí odboru	1
Asistentka	1
Úsek informačních a komunikačních technologií	2
Informační centrum	2
PR manažerka	1
Bezpečnostní ředitel	1

Tab. Personální zastoupení odboru

Servis starosty, místostarosty a tajemníka:

- Vedení agendy starosty, místostarosty a tajemníka.
- Organizační zajištění zasedání RM a ZM, vyhotovování zápisů a usnesení z těchto zasedání.
- Vedení evidence usnesení RM, ZM, a usnesení vlády.
- Vedení evidence dotazů členů ZM.
- Vedení evidence složení ZM, RM, výborů, komisí, pracovních skupin a zvláštních orgánů.
- Evidence právních předpisů města a vnitřních předpisů MěÚ.

Řízení lidských zdrojů

- Organizační zajištění výběrových řízení na pracovní pozice, zajišťování vstupních pohovorů s novými zaměstnanci.
- Zajišťování personální a mzdové agendy zaměstnanců města zařazených do městského úřadu a do Městské policie (zejména pracovní smlouvy, platové výměry, náplně práce).
- Plánování a vedení evidence vzdělávání úředníků a předsedů zvláštních orgánů (vstupní, průběžné, odborné způsobilosti).
- Hodnocení zaměstnanců a plánování osobního růstu.

Zajištění právních služeb

- Vyřizování právních záležitostí města.
- Zastupování města v soudním řízení.
- Spolupráce při zadávání veřejných zakázek.
- Právní pomoc odborům MěÚ na základě požadavků vedoucích odborů.
- Spolupráce s příslušnými odbory MěÚ při přípravě veřejnoprávních smluv, evidence smluv uzavřených městem.

Komunikace vnitřní a vnější

- Evidence písemných žádostí o informace a poskytnutých informací podle zákona, evidence stížností, evidence došlých petic a jejich vyřizování.
- Sdílení informací za pomoci SW nástrojů vnitřní integrace úřadu.
- Redakční zajištění vydávání periodika Českobrodský zpravodaj.
- Komunikace s veřejnými sdělovacími prostředky a médii, zpracování témat pro komunikaci s veřejností, příspěvkovými a neziskovými organizacemi.
- Redakční zajištění a zpracování informací na městském webu včetně publikace informací na facebooku.
- Zajištění školních praxí SŠ

Propagační a kulturní aktivity

- Iniciace a zajištění propagačních aktivit města.
- Návrh, zajištění a distribuce propagačních materiálů města.

- Poskytování regionálních informací pro mládež (ICM) z oblasti cestovního ruchu (ATIC), kultury a sportu.
- Zajištění kulturních pořadů v kině Svět.

Správa ICT

- Zajišťování provozu serverů a počítačové sítě.
- Zajišťování provozu SW aplikací MěÚ.
- Zajišťování provozu komunikačních prostředků.
- Poradenský servis v oblasti ICT pro pracovníky MěÚ, komunikace s dodavateli a externími konzultanty.
- Příprava zadávacích podmínek pro výběrová a poptávková řízení v oblasti ITC.

Hospodářská správa

- Zajišťování provozu a údržby autoparku.
- Zajišťování školení řidičů.
- Plnění úkolů na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany.

Krizové řízení a civilní ochrana

- Plnění úkolů obecního úřadu a obce s rozšířenou působností podle zákonů o integrovaném záchranném systému, o krizovém řízení, o hospodářských opatřeních pro krizové stavy, o zajišťování obrany ČR, o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti například evidence vyžádaných věcných prostředků a fyzických osob, které byly určeny k plnění pracovní povinnosti či výpomoci.
- Výkon odborného dozoru nad správou prostředků krizového řízení a civilní obrany.
- Vytváření krizového plánu.
- Zajištění podmínek pro realizaci krizového plánu a metodická podpora.
- Zajištění požární ochrany.

Informační centrum

Informační centrum (IC) zahájilo činnost v lednu 2012 a je zřizováno městským úřadem. Mezi hlavní činnosti IC, člena Asociace turistických center (ATIC) a člena certifikovaných Informačních center mládeže (ICM) MŠMT patří propagace města, poskytování informačních služeb turistům i obyvatelům, zajišťování kulturních akcí a poskytování uceleného systému informací pro děti a mládež. IC nabízí tyto služby:

- informace o českobrodských historických památkách,
- informace o kulturním, sportovním a společenském dění na území města a v jeho okolí,
- tipy na výlety po městě, jeho okolí a regionu,
- informace o dopravních spojích,
- prodej lístků v síti ticketportal,
- prodej map, turistických publikací a upomínkových předmětů,
- možnost připojení na internet,
- kopírovací služby,
- zprostředkování výstav v galerii Šatlava,
- pořádání kulturních a společenských akcí,
- ucelené informace pro děti a mládež rozdělené do jednotlivých oblastí, dle metodiky ICM,
- pronájem sálu kina Svět na kulturní, hudební, taneční a vzdělávací pořady,
- pronájem historického podzemí v čp. 1 ke komerčním účelům.

Přehled pořádaných akcí za rok 2013:

Název
Osobnost roku 2012
Farmářské trhy
Komunitní plán sociálních služeb – setkání s veřejností
Slavnostní otevření Středočeské ovocné stezky
Fórum města – TOP 10 aktuálních problémů
Community Policing – seminář bezpečnost dětí na přechodech
Slavnostní ukončení projektů ROP – otevření přednádraží
Hudební rockový festival Štokfest ve Štolmíři
Brodivadlo – Festival nevšedních zážitků aneb Prostě všechno Live
Město v pohybu
Výměnný pobyt studentů gymnázia ve Francii a Německu
Noc s Andersenem
Pošemberský ultrakros
Dílny přes 4 generace
Českobrodská vzduchovka
Okruh Českobrodský – memoriál Otakara Jeníka
Veřejné turnaje a soutěže
Májový Českobrodský pohár
Svatováclavské střelecké slavnosti,
Podlipanská liga
Kinohraní
Šachový turnaj
Krajem bitvy u Lipan, Českobrodská padesátka
Setkání škol – Comenius
Sokolnický den na hradbách,
Výukový kurz PC pro starší 50 let
Mistři s Mistry - Českobrodská soutěž
Drakiáda (podpora z MA 21)
Dětský branný den s Českobroďákem (podpora z MA 21)
Dny evropského kulturního dědictví (EHD)
Slavnostní otevření zahrady MŠ Kollárova
Promo týden v kině – otevření multifunkčního sálu po rekonstrukci
Andělské zvonění
Adventní průvod světýlek

Tab. Akce pořádané městem a organizacemi ve spolupráci s městem

Obr. Logo Informačního centra, Informačního centra pro mládež a Asociace turistických informačních center

Název	Typ
divadlo Špílberk - Kocourek Modroočko	pohádka
Výchovný hudební pořad ZUŠ pro školy	koncert
divadlo Romaneto - Pejsek a kočička	pohádka
Planeta Země	vzdělávací pořad
Kinohraní II aneb jarní prázdniny v kině	zábavný program
Zábavně o stáří? Ale ano! Cibulka a Hron	zábavný pořad
muzikál O Sněhurce	pohádka
Divadelní spolek ČOUD - Dívčí válka	divadlo
Neřež TRIO	koncert
Blue Effect	koncert
Buchty a loutky	divadlo
Rasputin art	tanec
TY-JÁ-TR - Srnky	divadlo
Kašpárek v rohlíku	koncert
Svět kolem nás	vzdělávací pořad
DS Jiří Poděbrady - Na drátě je klokan -	divadlo
Divadélko Andromeda- Vánoční kabaret	pohádka
DS Jiří Poděbrady - Ženich pro čertici	pohádka
Spirituál Kvintet	koncert
Divadlo Evy Hruškové - Sen o hvězdě	pohádka

Tab. Přehled akcí v kině Svět za rok 2013

Výroční zpráva o poskytnutých informacích podle zákona č. 106/1999 Sb.

Dle § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 106/1999 Sb.), zveřejňujeme výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o činnosti města v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., která obsahuje následující údaje:

a) Počet podaných žádostí o informace: 14
b) Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: 1
c) Počet podaných odvolání proti rozhodnutí: 1
d) Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů vynaložených v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení, rozsudky soudu: 0, výdaje: 0
e) Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence: 0
f) Počet stížností podaných podle § 16 a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení: 2 žádosti byly vyřízeny a informace podány další informace vztahující se k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb.
g) Průběžně jsou poskytovány informace na základě ústně podávaných žádostí.

Základní údaje o autoprovozu za rok 2013

<u>Škoda Fabie - 3S7 87 87</u>
Spotřeba: 714,3 l
Náklady: 25.589,48 Kč
Najeto: 10.449 km
Průměrná spotřeba: 6,84 l/100 km

Dacia Logan - 8S4 01 01
Spotřeba: 836,43 l
Náklady: 30.120,90 Kč
Najeto: 11.488 km
Průměrná spotřeba: 7,28 l/100 km

Dacia Duster - 1SM 55 56
Spotřeba: 1.006,38 l
Náklady: 36.156 Kč
Najeto: 10.686 km
Průměrná spotřeba: 9,42 l/100 km

Základní údaje o využití informačních systémů a aplikací:

Informační systém/aplikace	**Popis funkcionality (rozsah procesů, které podporuje)**
IS Ginis	IS obsahující moduly: Administrace, Podatelna, Universální spisový uzel, Vedoucí, Výpravna, Spisovna, Generátor podacích deníků, E-podatelna, E- výpravna, Skenovací linka, Personalistika, Smlouvy, Registr obyvatel, Volby, Matrika
IS Gordic Win	IS obsahující moduly: Účetnictví a rozpočet, Výkaznictví, Evidence majetku, Kniha došlých faktur, Kniha odeslaných faktur, Komunikace s bankami, Daně - dávky - pohledávky, Pokladna
Lotus Notes - Goverinfo	IS obsahující moduly: Elektronická pošta, sdílené kalendáře a osobní úkoly, Kontakty, Aktivity (projekty), Úkoly, Porady, Organizační struktura, Pracovní list, Koordinované stanovisko, Setup, Intranet, Pracovní list, HelpDesk, Rezervace prostředků, Vnitřní předpisy
IS Vita	IS obsahující moduly: Stavební úřad, Silniční správní úřad, Vodoprávní úřad, Přestupky, Památky, Vyvlastňovací úřad, Napojení na spisovou službu.
Avensio	Zpracování mezd
Fiso	Zpracování rozpočtu
Evidence dopravních agend	Evidence dopravců, vozidel a řidičů v taxislužbě Evidence dopravců a vozidel v osobní a nákladní dopravě Evidence stanic technické kontroly, stanic měření emisí a techniků Evidence a výdej licencí v osobní dopravě Komplexní agenda silničního hospodářství Agenda státního odborného dozoru o odborné způsobilosti autoškol, žadatelů o řidičské oprávnění, účastníků zkoušek profesní způsobilosti Agenda vozidel a evidence zadržených řidičských průkazů
Myslivecké a rybářské průkazy	Agenda držitelů loveckých lístků (tuzemských i zahraničních), lesních a mysliveckých stráží a mysliveckých hospodářů a rybářských stráží. Dále průkazů vodní stráže, stráže ochrany přírody a krajiny, rybářských lístků a průkazů rybářských hospodářů.
Evidence myslivosti	Myslivecké plánování a statistiky, zařazovací protokoly honiteb, výstupy, evidence honebních společenstev, evidence ulovené zvěře, povolenky k lovu - vystavování a evidence vč. tisku na uživatelské formuláře, množství sestav, evidence honebních společenstev

Elektronické testy odborné způsobilosti řidičů	Systém pro management zkoušek odborné způsobilosti dopravců a nebo řidičů v taxislužbě, umožňující automatické zadání testů, provedení zkoušky a její okamžité vyhodnocení
Elektronické testy pro myslivecké stráže	Doplňkový produkt pro management zkoušek mysliveckých stráží, rybářských stráží a stráží přírody - v plně elektronické nebo papírové podobě
Ovzduší SQL	K zajištění kontroly plnění zákonné povinnosti producentů znečištění ovzduší vést evidenci produkovaného znečištění
Evidence odpadů	K zajištění kontroly plnění zákonné povinnosti producentů odpadů vést evidenci odpadů produkovaných, přepravovaných a předaných
Evidence lesů	Systém pro podporu rozhodovacích procesů ve veřejné správě při výkonu státní správy lesů, zejména s ohledem na dozor funkce výkonu odborných lesních hospodářů.
GIS	Geografický informační systém - Územně analytické podklady, Editor grafické i datové části Geostore V6, Editor a prohlížeč pasportů - GS pasport, Informace z KN.
Nájemné	Evidence uživatelů bytů a jednotlivých měsíčních předpisů úhrad
Tagra	Archivace a vyhodnocení dat z tachografů a karet řidičů
Základní technické popisy ZTP	Katalog základních technických popisů vozidel
IS Codexis	Legislativa ČR a EU s 14 denní aktualizací
Dokumenty Zastupitelstva a Rady	Zpracování materiálů pro jednání Zastupitelstva a Rady
Mersite Presence 2	Evidence docházky
Správce pohřebiště	Evidence hrobových míst a nájemních smluv

Tab. Přehled systémů a aplikací ve správě úseku ICT

Akce odboru

- Certifikace Informačního centra pro mládež (ICM) na MŠMT.
- Týden pořadů k zahájení provozu kina Svět po první etapě rekonstrukce interiéru.
- Rekonstrukce webu města www.cesbrod.cz.
- Příprava implementačního plánu pro nový systém účetnictví a rozpočtování města.
- Osobnost roku 2012.

6.2 Finanční odbor

Pracovní náplní finančního odboru je hlavně účtování o veškerých příjmech a výdajích města Český Brod, včetně nákladů a výnosů hospodářské činnosti města Český Brod. Celkový objem příjmů za rok 2013 činil 176 869 tis. Kč a celkový objem výdajů za rok 2013 činil 197 077 tis. Kč. Saldo příjmů a výdajů po konsolidaci činilo – 20 208 tis. Kč. Nově přijaté půjčené prostředky za rok 2013 činily 35 000tis.Kč, úroky hrazené z již uzavřených úvěrů činily 1 900tis.Kč, uhrazené splátky jistin půjčených prostředků za rok 2013 činily 13 630 tis. Kč. Dlouhodobé závazky k 31. 12. 2013 činily celkem 72 743 tis. Kč.

Kontakt:
Pověřená vedením odboru: Sahulová Jaroslava, tel. 321612161
e-mail: sahulova@cesbrod.cz
Zástupce vedoucí odboru: Ing. Jedličková Šárka, tel. 321612167
e-mail. jedlickova@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Vedoucí odboru, tvorba a kontrola rozpočtu města Český Brod, tvorba a kontrola rozpočtů příspěvkových organizací	1
Zástupce odboru, správní činnost školství, přenesená působnost ORP, statistické výkazy, hlavní účetní pro středisko Ostatní hospodářská činnost, hlavní účetní pro Vodohospodářský fond	1
Mzdové účetnictví, preventivní prohlídky, stravování zaměstnanců, cestovní náhrady, statistické výkazy	1
Hlavní účetní rozpočtové hospodaření města – výdaje, účtování fondů, komplexní vedení účetnictví za město – souhrnné výkazy, statistické výkazy	1
Hlavní účetní pro rozpočtové hospodaření města - rozpočtové příjmy, evidence a úhrada faktur přijatých, tvorba faktur vydaných	1
Hlavní účetní pro středisko Městské lesy a pro středisko Bytové a nebytové hospodářství, evidence a úhrada faktur přijatých, tvorba faktur vydaných	1
Správa a vymáhání místních poplatků dle platné OZV, evidence a účtování nájemného bytových a nebytových prostor, včetně vyúčtování nákladů na služby, evidence a uzavírání smluv o nájmu bytů	1
Správní činnost – povolování a kontrola VHP, komplexní vymáhání pohledávek z přenesené i samostatné působnosti	1
Evidence a účtování o majetku města, včetně výpočtu odpisů, inventarizace majetku města, evidence a uzavírání smluv o nájmu nebytových prostor	1

Tab. Personální zastoupení odboru

Počet základních škol	8
Počet mateřských škol	15
Počet statistických výkazů	172

Tab. Školství - ORP 15 obcí

Počet zaměstnanců	87
Počet uzavřených DPČ a DPP	65
Počet cestovních příkazů	235
Počet nemocenských náhrad	13
Počet statistických výkazů	9

Tab. Mzdové účetnictví

Pohledávky

Poplatek držitele psa	757
Poplatek za zábor veřejného prostranství	46
Poplatek z ubytovací kapacity	10
Poplatek za nakládání s komunálním odpadem	2350
Pokuty městské policie	1049

Tab. Místní poplatky - počet poplatníků

Pokuty dopravního odboru	339
Pokuty komise pro přestupky	280
Ostatní pokuty	122

Tab. Pokuty - přenesená působnost - počet dlužníků

Faktury přijaté	1429
Faktury vydané	396
Poukazy realizované	1205
Výkazy měsíční čtvrtletní, roční	48

Tab. Účetnictví

Uzavřené bytové	85
Uzavřené nebytové	30
Vyúčtování služeb	104

Tab. Smlouvy - nájemní, platné

Protokoly zařazovací	88
Protokoly vyřazovací	41

Tab. Majetek - pohyb dle protokolů

Povolené	100
Zkontrolované	54

Tab. Výherní hrací přístroje

Akce odboru
Finanční odbor se podílí na zajištění předfinancování všech investičních akcí, včetně zajištění investičního úvěru – největší akce roku 2013 Rekonstrukce Přednádraží.

6.3 Odbor vnitřních věcí

Odbor vnitřních věcí zajišťuje výkon státní správy obecního úřadu obce základního typu, pověřeného obecního úřadu a obecního úřadu obce s rozšířenou s rozšířenou působností. Rovněž se podílí na výkonu samosprávy obce. Do gesce odboru vnitřních věcí patří zejména agenda matrik, vidimace a legalizace, agenda občanských průkazů, cestovních dokladů, evidence obyvatel, přestupků, agenda voleb, evidence hrobových míst. Dále do odboru spadá podatelna, pokladna a Czech POINT. Samosprávné činnosti vykonává odbor tím, že vedoucí odboru je příkazce operací rozpočtové kapitoly vnitřní správa, dále účastí a dohledem při zasedání zastupitelstva obce a také na tomto odboru pracuje zapisovatelka kontrolního výboru. Pracovnice matriky spolu se starostou a místostarostou města zajišťují vítání občánků a gratulace občanům k významným životním jubileím.

Kontakt:
Vedoucí odboru: Mgr. Klára Uldrichová, MPA, tel. 321 612 141, 731 519 149
e-mail: uldrichova@cesbrod.cz
Zástupce vedoucího odboru: Miroslava Hladíková
e-mail: hladikova@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Vedoucí odboru	1
Podatelna	2
Pokladna, Czech POINT, ověřování	2
Matrika, ověřování	2
Evidence hrobových míst	1
Občanské průkazy	1
Cestovní doklady	1
Evidence obyvatel	1
Přestupky, volby	1
Celkem	12

Tab. Personální zastoupení odboru

Přehled některých ukazatelů za rok 2013:

Matrika a ověřování	
Vystavení vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství s cizincem a počet správních řízení o prominutí dokladu o právní způsobilosti k uzavření manželství	6
Změna jména a příjmení	7
Zpětvzetí příjmení, dopsání druhého jména a příjmení v mužském tvaru	6
Žádosti o vystavení dokladů ze Zvláštní matriky Brno	8
Vystavení osvědčení pro uzavření sňatku před orgánem církve	5
Počet zápisů v knize narození – počet narození	1
Počet zápisů v knize manželství – počet sňatků	35
Počet zápisů v knize úmrtí – počet úmrtí	432
Počet vyhotovených duplikátů matričních dokladů	290
Počet změn v matričních zápisech	137
Příprava a přezkoušení – vidimace a legalizace	4
Vidimace a legalizace – počet případů	5179
Vítání občánků	36
Gratulace k významnému životnímu jubileu písemné	56
Gratulace k významnému životnímu jubileu osobní	96

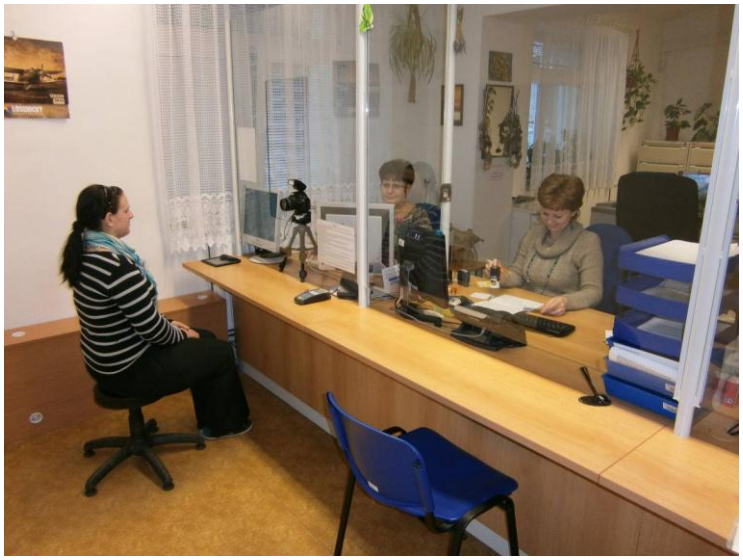
Tab. Matrika a ověřování

Evidence obyvatel	
Počet obyvatel ORP	19425
Počet obyvatel POÚ	17313
Počet obyvatel obec	6728
Počet přihlášení k trvalému pobytu ORP	582
Počet odhlášení ORP	408
Počet přihlášení v obci	212
Počet odhlášení v obci	183
Hlášení vlastníkům o změně počtu osob	273
Zrušení trvalého pobytu	41
Ukončení trvalého pobytu na území ČR	1
Volba doručovací adresy	1
Výpisy z ISEO	155

Tab. Evidence obyvatel

Občanské průkazy	
Počet žádostí o vydání OP	2470
Počet žádostí o vydání OP offline (v terénu – imobilní občané)	38
Počet vydaných potvrzení o OP	843
Počet vydaných občanských průkazů	2470
Přestupky na úseku OP blokově	126
Přestupky na úseku OP v příkazním řízení	12
Na pokutách uloženo	45.400

Tab. Občanské průkazy



Obr. Občanské průkazy

Cestovní doklady	
Počet žádostí v běžné lhůtě	1105
Počet žádostí ve zkrácené lhůtě („rychlé pasy“)	51
Počet vydaných cestovních dokladů	1097

Tab. Cestovní doklady

Czech POINT	
Počet vydaných ověřených výstupů celkem	1877
Počet ověřených výstupů z rejstříku trestů pro právnickou osobu	11
Počet ověřených výstupů z rejstříku trestů pro fyzickou osobu	344
Počet ověřených výstupů z katastru nemovitostí	495
Počet ověřených výstupů z obchodního rejstříku	119
Počet ověřených výstupů z živnostenského rejstříku	35
Počet ověřených výstupů z bodového hodnocení řidiče	14
Počet podání do registru účastníků provozu modulu autovraků ISOH	2
Počet ověřených výstupů autorizované konverze dokumentů	786
Počet ověřených výstupů datové schránky	49
Počet ověřených výstupů ze základních registrů	22

Tab. Czech POINT

Podatelna	
Celkem čísel jednacích	34380
Vlastní dokumenty	17909
Přijaté zásilky	16471
Vypravené zásilky	16793
Dokumenty zveřejněné na úřední desce	405
Nálezy včetně psů	30

Tab. Podatelna

Přestupky proti občanskému soužití, majetku, veřejnému pořádku	
Nevyřízených z minulého období	22
Došlých během roku 2013	210
Postoupeno	5
Odloženo	65
Vyřízeno v příkazním řízení napomenutím	10

Vyřízeno v příkazním řízení pokutou	21
Prekluze	3
Vyřízeno ve správním řízení napomenutím	9
Vyřízeno ve správním řízení pokutou	37
Vyřízeno ve správním řízení zastavením řízení	51
Počet přestupků přecházejících do dalšího období	34
Na pokutách uloženo	209.300
Na pokutách uloženo	209.300

Tab. Přestupky proti občanskému soužití, majetku, veřejnému pořádku

Pokladna			
Název	hotovost	kartou	celkem
Zkoušky odborné způsobilosti	556 300	13 300	569 600
Příjmy z poskytovaných služeb	432	0	432
Recepty na psychotropní látky	505	0	505
Poplatky ze vstupného	220	0	220
Náhrada škody	750	0	750
Poplatek za komunální odpad	1 409 803	173 764	1 583 567
Poplatek ze psů	92 033	11 598	103 631
Poplatek za užívání veřejného prostr. - zábor	44 150	0	44 150
Poplatek za vyhrazené parkovací místo	1 000	9 000	10 000
Poplatek z tržiště	23 970	0	23 970
Pronájem stánku	82 200	0	82 200
Poplatek z ubytovací kapacity	29 768	0	29 768
Poplatek dle §37e zák.185/01Sb. - SFŽP	548 000	80 000	628 000
Poplatek za vydání cestovních pasů	382 900	69 000	451 900
Poplatek za vydání občanských průkazů	54 100	1 200	55 300
Správní poplatek za vydání rejstříků	62 560	1 300	63 860
Výpisy z katastru nemovitostí	64 600	4 950	69 550
Automaty správní popl. z VHP	30 000	0	30 000
Správní poplatek živnostenského úřadu	204 060	19 800	223 860
Svatební poplatky	6 000	1 000	7 000
Správní poplatek výstavba	221 300	141 550	362 850
Matriční poplatky	147 830	9 600	157 430
Poplatek z evidence obyvatel	20 000	500	20 500
Správní poplatek Odboru vnitřních věcí	2 281	120	2 401
Datové schránky	800	0	800
Správní poplatek Odboru životního prostředí	93 836	3 000	96 836
OD - zvl. Užívání místní komunikace	43 700	2 000	45 700
Odbor dopravy - registr vozidel	1 886 400	202 050	2 088 450
Odbor dopravy - registr řidičů	275 840	16 720	292 560
Odbor dopravy - stavební povolení	16 500	10 000	26 500
Pronájem + služby hrobová místa	128 708	19 380	148 088
Pokuty živnostenského úřadu	40 900	1 000	41 900
Pokuty městské policie	415 773	3 500	419 273
Pokuty přestupkové komise	23 400	1 000	24 400
Pokuty odboru dopravy	160 700	500	161 200
Pokuty za občanské průkazy	44 800	500	45 300
Pokuty za CD	5 500	0	5 500
Ostatní nahodilé platby	25 429	46 519	71 948
Celkem	7 147 048	842 851	7 989 899

Tab. Pokladna

Akce odboru
K 30. 8. 2013 byl ukončen projekt Vzdělávání a odborná příprava města Český Brod. Průběžně se realizují vítání občánků, gratulace k významným životním výročím občanů. V roce 2013 se uskutečnila volba prezidenta republiky a volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR.

6.4 Odbor životního prostředí a zemědělství

V roce 2013 byly pracovní pozice odboru obsazeny sedmi zaměstnanci. Vedoucí odboru vedle povinností vedoucího zajišťuje i část agendy ochrany přírody. V rámci samosprávných činností se aktivně podílí na projektové činnosti města, podávání žádostí o dotace, zajišťuje realizaci projektů dětských hřišť, venkovních hřišť pro veřejnost, naučných stezek a cyklostezek, revitalizace zeleně, péče o stromy. Kromě toho dohlíží i na hospodaření v městských lesích. Asistentka odboru vykonává administrativní činnosti spojené s chodem odboru, podílí se i na projektové činnosti města a na procesu strategického plánování.

Výkon státní správy vodního hospodářství zajišťují dva zaměstnanci, agendu odpadového hospodářství a ochrany ovzduší zajišťuje jeden zaměstnanec, dalším samostatným úsekem je výkon státní správy na úseku ochrana zemědělského půdního fondu, ochrany zvířat proti týrání, rostlinolékařské péče a rybářství. Také státní správa lesního hospodářství a státní správa myslivosti jsou jedním samostatným úsekem.

Neopomenutelnou součástí aktivit zajišťovaných odborem životního prostředí a zemědělství je i správa městských lesů. Osobou odpovědnou za řádné hospodaření je lesní správce úřadující na myslivně ve Vrátkově 78. Kromě péče o lesní majetek se podílí i na lesní pedagogice a ekologické výchově dětí z českobrodských škol, které pravidelně areál myslivny navštěvují.

Kontakt:
Vedoucí odboru: Ing. Rostislav Vodička, tel. 321 612 181, 602 334 233
e-mail: vodicka@cesbrod.cz

Městské lesy
Vedoucí: Ing. Jan Kopáček
Telefon: 605 064 519
E-mail: lesy@cesbrod.cz
Adresa: Vrátkov 78, 282 01 Český Brod

Úsek	Počet
Vedoucí odboru	1
Asistentka	1
Vodní hospodářství	2
Ochrana zemědělského půdního fondu, ochrana zvířat proti týrání, rostlinolékařská péče a rybářství	1
Odpadové hospodářství a ochrana ovzduší	1
Lesní hospodářství a myslivost	1
Celkem	7

Tab. Personální zastoupení odboru

Přehled některých ukazatelů za rok 2013:

Úsek rostlinolékařské péče	
Počet podání celkem	16
Z toho:	

Vydané výzvy a upozornění ke kosení pozemků - ochrana proti plevelům	11
Evidence včelstev	5

Tab. Úsek rostlinolékařské péče

Úsek státní správy lesů	
Počet podání celkem	65
Z toho:	
Rozhodnutí o odnětí pozemků určených k plnění funkcí lesa do výměry 1 ha nebo o omezení jejich využívání pro plnění funkcí lesa a o výši poplatků za odnětí (§ 17 odst. 1 lesního zákona)	0
Členěno dále:	
Trvalé odnětí	0
Dočasné odnětí	0
Trvalé a dočasné odnětí	0
Rozhodnutí v pochybnostech, zda jde o pozemek určený k plnění funkcí lesa 11	0
(§ 3 odst. 3 lesního zákona)	
Členěno dále:	
Je to PUPFL	0
Není to PUPFL	0
Rozhodnutí o prohlášení pozemku za pozemek určený k plnění funkcí lesa (§ 1	2
3 odst. 4 lesního zákona) 0,7553 ha; 0,3061 ha	
Rozhodnutí o dělení lesních pozemků, při kterém výměra jednoho dílu klesne	1
pod 1 ha (§ 12 odst. 3 lesního zákona)	
Závazné stanovisko k územně plánovací dokumentaci (§ 48 odst. 2 písm. b) lesního zákona)	3
Souhlas k vydání územního rozhodnutí, jímž mají být dotčeny pozemky určené k plnění funkcí lesa a souhlas k vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo využití území do 50 m od okraje lesa (§ 14 odst. 2 lesního zákona)	8
Rozhodnutí o povolení výjimky ze zákazu některých činností v lese (§ 20 odst. 4 lesního zákona)	0
Rozhodnutí o stanovení podmínek ke konání organizovaných nebo hromadných sportovních akcí v lese (§ 20 odst. 5 lesního zákona) 2	0
Rozhodnutí o uložení opatření k zajištění bezpečnosti osob a majetku před škodami, které by mohly být způsobeny padáním kamenů, sesouváním půdy, pádem stromů a lavinami z lesních pozemků, a o tom, kdo ponese náklady s tím spojené (§ 22 odst. 1 a 2 lesního zákona)	1
Rozhodnutí o výjimkách ze zákazu provádět mýtní těžbu v lesních porostech mladších 80 let (§ 33 odst. 4 lesního zákona)	0
Rozhodnutí o uložení opatření k odstranění zjištěných nedostatků (§ 48 odst. 1 písm. o) lesního zákona)	0
Povolení výjimky ze zákonných lhůt pro zalesnění a zajištění kultur (§ 31 odst. 6 lesního zákona)	0
Počet vydaných vlastnických separátů lesní hospodářské osnovy	0
Správní delikty	0
Ostatní sdělení, vyjádření	21
Přiloženo ke spisu, na vědomí	29

Tab. Úsek státní správy lesů

Úsek státní správy myslivosti	
Počet podání celkem	313
Z toho:	
Počet vydaných loveckých lístků	11
Z toho pro české občany na dobu neurčitou	4
Rozhodnutí o ustanovení a o odvolání mysliveckého hospodáře	11
Rozhodnutí o ustanovení myslivecké stráže	34
Rozhodnutí – povolení zakázaného způsobu lovu	1
Rozhodnutí – snížení stavu zvěře v honitbách	4
Povinná statistika, povinná evidence	229
Ostatní sdělení a vyjádření	12
Přiloženo ke spisu, na vědomí	11

Tab. Úsek státní správy myslivosti

Úsek státní správy odpadového hospodářství	
Počet podání celkem	1 048
Z toho:	
Souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady dle § 16 odst. 3 zákona o odpadech	13
Kontrolní činnost dle § 79 odst. 1 písm. e), odst. 4 a § 80 odst. 1 písm. a) zákona č.185/2001 Sb., o odpadech	49
Vyjádření ke stavbám z hlediska nakládání s odpady § 79 odst. 4	251
Evidence hlášení o produkci a nakládání s odpady	226
Správní šetření, upozornění, výzvy	2
Přestupky	0
Správní delikty	0
Evidence přepravy nebezpečných odpadů - ELPNO	507

Tab. Úsek státní správy odpadového hospodářství

Úsek státní správy rybářství		
Počet podání celkem	91	
Z toho:		
Počet vydaných rybářských lístků: 85	23 800 Kč	
Z toho pro české občany - dospělí na dobu 1 roku	6	600 Kč
Z toho pro české občany - dospělí na dobu 3 let	33	6 600 Kč
Z toho pro české občany - dospělí na dobu 10 let	30	15 000 Kč
Z toho pro české občany - děti do 15 let na dobu 1 roku	0	0 Kč
Z toho pro české občany - děti do 15 let na dobu 3 let	16	1 600 Kč
Z toho pro české občany - studenti a odborní pracovníci na úseku rybářství na dobu 10 let	0	0 Kč
Rozhodnutí o ustanovení rybářské stráže	0	
Ostatní sdělení a vyjádření	3	
Přiloženo ke spisu, na vědomí	3	

Tab. Úsek státní správy rybářství

Úsek vodoprávního úřadu	
Počet podání celkem	363
Z toho studny - správní řízení:	

Rozhodnutí k nakládání s vodami	36
Stavební povolení, dodatečné stavební povolení, ověření pasportu stavby	40
Kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas	8
Z toho ČOV - správní řízení:	
Rozhodnutí k nakládání s vodami	14
Stavební povolení, dodatečné stavební povolení	9
Kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas	1
Z toho vodovody, kanalizace - správní řízení:	
Rozhodnutí k nakládání s vodami	2
Stavební povolení, dodatečné stavební povolení, prodloužení platnosti SP	37
Kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas	10
Z toho ostatní vodní díla - správní řízení:	
Rozhodnutí k nakládání s vodami	4
Stavební povolení, dodatečné stavební povolení, ověření pasportu stavby	10
Kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas	6
Ostatní rozhodnutí - provozní řády, manipulační řády , havarijní plány	18
Vydaná vyjádření, sdělení, stanoviska vodoprávního úřadu	250
Správní delikty	4
Přiloženo ke spisu, na vědomí	180

Tab. Úsek vodoprávního úřadu

Obr. Štěrkové záhony na P+R parkovišti na nádraží

Odpadové hospodářství města - občané		**Počet obyvatel v daném období: 6 843**	
Název odpadů	Množství (tuny)	kg / obyvatele	v %
Nebezpečné odpady	2,08	0,3	0,09
Ostatní odpady	2 212,32	323,3	99,9
Celkem odpady	2 2 14,396	323,6	100

Třídění odpadů - občané		**Počet obyvatel v daném období: 6 843**	
Název odpadů	Množství (tuny)	kg / obyvatele	v %
Papír a lepenka	124,744	18,23	5,63
Nápojový kartón	5,271	0,77	0,24
Plasty	116,897 0	17,08	0,76
Sklo	78,697	11,5	3,56
Kovy	7,233	1,06	0,33
Biologicky rozložitelný odpad	724,925	105,94	32,77
Dřevo	107,3	15,68	4,85
Jedlý olej	0,1215	0,02	0,006
Stavební odpad	56,1	8,2	2,54
Směsný komunální odpad	943,487	137,88	42,65
Objemný odpad	47,54	6,95	2,15
Celkem odpady	2 212,32	323,3	100

Tab. Odpadové hospodářství města

Počet podání celkem	**98**
Závazná stanoviska §11, odst. 3, zák. č. 201/2012 Sb.	94
Povinná evidence	25
Vydaná sdělení, stanoviska orgánu ochrany ovzduší	4
Technická opatření pro realizaci staveb jsou vydávána v rámci společných vyjádření Odboru ŽPZ – počet: 245 a nejsou započtena v celkovém počtu podání na úseku ochrany ovzduší	

Tab. Úsek ochrany ovzduší

Počet podání celkem	**859**
Souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady dle § 16 odst. 3 zákona o odpadech	13
Kontrolní činnost dle § 79 odst. 1 písm. e), odst. 4 a § 80 odst. 1 písm. a) zákona č.185/2001 Sb., o odpadech	49
Vyjádření ke stavbám z hlediska nakládání s odpady § 79 odst. 4	251
Evidence hlášení o produkci a nakládání s odpady	226
Správní šetření, upozornění, výzvy	2
Přestupky	0
Správní delikty	0
Evidence přepravy nebezpečných odpadů - ELPNO	507

Tab. Úsek státní správy odpadového hospodářství

Úsek ochrany přírody a krajiny	
Počet podání celkem	26
Závazná stanoviska o umístění staveb z hlediska krajinného rázu	0
Závazná stanoviska k zásahu do VKP	0
Rozhodnutí o kácení dřevin rostoucí mimo les včetně rozhodnutí o uložení náhradní výsadby	10
Vydaná vyjádření, sdělení, stanoviska orgánu ochrany přírody a krajiny	2
Přiloženo ke spisu, na vědomí	14

Tab. Úsek ochrany přírody a krajiny

Úsek ochrany zemědělského půdního fondu ZPF		
Počet podání celkem	117	
Z toho:		
Souhlas k odnětí ze ZPF podle ustanovení § 9 odst. 6 zákona o ZPF	21	
	1,6084 ha	
Rozhodnutí o odvodech za odnětí půdy podle ustanovení § 11 odst. 2 písm. a) zákona o ZPF	6	
	1,1255 ha	151 456 Kč
Sdělení, že souhlasu dle 9 odst. 2 písm. c) zákona o ZPF, při odnětí půdy k nezemědělským účelům po dobu kratší než jeden rok včetně doby potřebné k uvedení půdy do původního stavu, není třeba	10	
Sdělení, že souhlasu k odnětí půdy dle § 9 odst. 2 písm. a) zákona o ZPF není třeba	5	
Souhlas k návrhům tras dle § 7 odst. 3 zákona o ZPF	9	
Stanoviska k územním plánům a jejich změnám	14	
Kontroly, dozor dle § 18 odst. 3 zákona o ZPF	6	
Pokuty za přestupky na úseku zemědělství	0	
Pokuty za správní delikt dle zákona o ZPF	0	
Statistické roční hlášení pro MŽP	1	
Stanoviska pro koordinovaná stanoviska	33	
Vydaná vyjádření, sdělení, stanoviska orgánu ochrany ZPF	4	
Přiloženo ke spisu, na vědomí	8	

Tab. Úsek ochrany zemědělského půdního fondu ZPF

6.5 Odbor dopravy a obecní živnostenský úřad

Odbor zajišťuje výkon státní správy obce s rozšířenou působností. Na úseku dopravy jsou zahrnuty následující služby pro občany: registr vozidel, provoz taxislužby, registr řidičů, projednávání přestupků proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích a přestupků souvisejících, bodový systém, rozhodování ve věcech provozování stanice měření emisí, zajištění výkonu silničního správního a speciálního stavebního úřadu silnic II. a III. třídy, místních a veřejně přístupných účelových komunikací, stanovení dopravního značení, rozhodování o uzavírkách, vydávání a odnímání registrace k provozování autoškoly, zajištění funkce zkušebního komisaře, schvalování technické způsobilosti dovezených, vyrobených nebo přestavěných vozidel.

Úsek obecního živnostenského úřadu zajišťuje registraci, vedení, pozastavení a rušení živnosti koncesované, vázané, řemeslné a volné, dále vede správní řízení na úseku registrace, vede živnostenský rejstřík v působnosti svého správního obvodu, provádí kontroly podnikatelů, ukládá pokuty, vede správní řízení na úseku kontroly, provádí dozor nad dodržováním zákona o ochraně spotřebitele, registruje a kontroluje zemědělské podnikatele, zajišťuje činnost Centrálního registračního místa.

Kontakt:
Vedoucí odboru: Ing. Jan Pohůnek, tel. 321 612 191, 602 214 821
e-mail: pohůnek@cesbrod.cz
Zástupce vedoucího: Ing. Helena Holečková, tel. 321 612 171, 733 792 815
e-mail: holeckova@cesbrod.cz

Úsek	Počet
Vedoucí odboru, správní řízení na úseku zadržených ŘP, dopravní značení	1
Zástupce vedoucího, registrace podnikatelských subjektů a zemědělců	1
Registr řidičů, zdravotní způsobilost, paměťové karty, výpisy, vrácení ŘP	1
Schvalování dovezeného, vyrobeného nebo přestavěného vozidla	1
Registr vozidel, změny v registru, vyřazování vozidel, taxislužba, výdej dat	2
Způsobilost k řízení motorových vozidel – zkušební komisař, autoškoly	1
Pozemní komunikace, zvláštní užívání, uzavírky, speciální stavební úřad, registrace podnikatelských subjektů	1
Kontrola podnikatelských subjektů, bodový systém, námitkové řízení, výzvy	1
Kontrola podnikatelských subjektů	1
Přestupkové řízení, pojišťovny, znalecké posudky	1
Celkem	11

Tab. Personální zastoupení odboru

Přehled některých ukazatelů za rok 2013:

Registr řidičů	
Evidovaných řidičů	16 715
Zaevidovaných přestupků (bodový systém)	2 822
Profesní způsobilost řidiče - vydaných	662
Výpis z EKŘ	970
Počet všech rozhodnutí v agendě řidičů	92
Vydaných ŘP ve sledovaném roce	2 094

Tab. Registr řidičů

Přestupky	
Celkem přestupků	212
Uloženo na pokutách	801 200 Kč
Uloženo zákazů činnosti	62
Řešeno alkoholů a návykových látek	34
Řešeno dopravních nehod	24

Tab. Přestupky

Registr vozidel	
Evidovaných vozidel	23 866
Dovozy	390
Stavby, přestavby	95
Počet provedených změn v registru vozidel	8 082

Tab. Registr vozidel

Zkušební komisař	
Evidovaných autoškol ve správním obvodu	7
Počet zkoušek odborné způsobilosti	1 095
Procento úspěšnosti při 1. zkoušce	59%

Tab. Zkušební komisař

Silniční správní úřad a speciální stavební úřad	
Vydaných rozhodnutí silničním správním úřadem	184
Stanovení dopravního značení	170
Počet kolaudačních souhlasů	14
Počet souhlasů s ohlášením	14
Počet vydaných rozhodnutí speciální stavebním	18

Tab. Silniční správní úřad a speciální stavební úřad

Obecní živnostenský úřad	
Počet zaregistrovaných podnikatelů	4 289
Počet živností	6 112
Počet rozhodnutí o zrušení živnostenského opr.	140
Počet výpisů s živnostenského rejstříku	688
Počet kontrol	94
Počet registrovaných zemědělských podnikatelů	91

Tab. Obecní živnostenský úřad

Obr. Dopravní situace ve městě

Akce odboru

Odbor se podílel na stavebních úpravách ulice Krále Jiřího. Zhotovitelem byla firma Silmex, s.r.o., která vyhrála výběrové řízení s cenou za dílo 171 634 Kč bez DPH. Jedná se o dva zpomalovací prahy, nikoli o přechody pro chodce, jak se někteří mohou domnívat. V rámci projektu Přívětivé město se odbor podílí také na přípravě a organizaci akce Den bez aut.

6.6 Odbor rozvoje

Odbor rozvoje je vlastně jediným čistě samosprávným odborem města. Zajišťuje správu a nakládání s nemovitým majetkem města (pozemky, byty domy, vodovod kanalizace, veřejné osvětlení, komunikace, chodníky, stromy a zelené plochy, vodní plochy, hřiště, mobiliář, atd.). Na úseku správy majetku odbor provádí nájmy a převody pozemků, věcná břemena, prodeje bytů, opravy závad v domech, bytech i kancelářích, zajišťuje revizní prohlídky a odborné posudky. Odbor rozvoje se vyjadřuje i ke všem stavebním záměrům a veřejným akcím v katastrálním území města.

Rozsáhlou kompetencí odboru je investiční činnost od přípravy zajištění projektových dokumentací, příslušných povolení, organizaci výběrových řízení na dodavatele či poskytovatele, až po samotnou realizaci staveb a zajištění kolaudací a uvedení do provozu. V poslední době je velmi rozsáhlá aktivita odboru v oblasti dotační agendy. Pracovníci odboru zajišťují většinou kompletní administraci dotačních projektů, vytvoření žádostí o dotaci, kontrolu a dodržování podmínek dotace v průběhu realizace těchto akcí, závěrečná vyhodnocení a monitorovací zprávy i v době udržitelnosti projektů.

Do náplně odboru rozvoje patří i strategický plán, aktivity Místní Agendy 21 (MA 21), regenerace městské památkové zóny, administrace uzavírání smluv a objednávek a finanční kontrola rozpočtovaných akcí města i jiných činností. Samozřejmostí v rámci činnosti odboru je předkládání návrhů materiálů do orgánů města a poradních orgánů, naplňování usnesení těchto orgánů, spolupráce s příspěvkovými organizacemi města, s orgány státní správy.

Někteří pracovníci jsou přijati jen na dobu trvání projektu.

Kontakt:
Vedoucí odboru: Mgr. Hana Dočkalová, tel. 321 612 158, 733 792 835
e-mail: dockalova@cesbrod.cz
Zástupce vedoucího odboru: Ing. Eva Čokrtová
e-mail: cokrtova@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Vedoucí odboru	1
Zástupce vedoucí odboru	1
Investice města, opravy majetku města	1
Investice města, investice do památek na území města, revizní zprávy	1
Pozemková agenda, nájemní smlouvy na pozemky, převody pozemků, finanční administrace odboru, administrace oprav,	1
Pozemková agenda, věcná břemena, převody pozemků, prodeje bytů, administrace oprav,	1
Projektová manažerka, podávání a administrace žádostí města o dotaci, MA 21, zdravé města,	1
Projektová manažerka, podávání a administrace žádostí města o dotaci, pasportizace, meziobecní spolupráce	1
Projektová manažerka, podávání a administrace žádostí města o dotaci, strategický plán, akční plán, meziobecní spolupráce	1
Meziobecní spolupráce	2

Tab. Personální zastoupení odboru

Přehled realizací investic a významných oprav za rok 2013:

Akce	Popis	Náklady	Dotace	Stav (k 31. 12. 2013)
Stavební úpravy přednádraží část 1A	rekonstrukce chodníků, vozovky, veřejné osvětlení, zeleň, odvodnění a mobiliář	24 622 338	ano	dokončeno, zkolaudováno
Stavební úpravy přednádraží část 1B	rekonstrukce chodníků, vozovky, veřejné osvětlení, zeleň a odvodnění	24 753 787	ano	dokončeno, zkolaudováno
Parkoviště P+R ČD	výstavba nového parkoviště s odstraněním předcházejících staveb, přeložky sítí, veřejné osvětlení, kanalizace, odvodnění, zeleň a kamerový systém	20 764 530	ano	dokončeno, zkolaudováno
Zateplení ZŠ Žitomířská	zateplení stěn, půdy, střechy, výměna oken, ošetření pískovcového soklu a nová fasáda	6 924 910	ano	dokončeno, zkolaudováno
Zateplení školička	zateplení stěn, půdy, výměna	1 229 371	ano	dokončeno,

	oken a dveří a nová fasáda			zkolaudováno
Zateplení jídelna	zateplení stěn a střechy, výměna oken a dveří	3 811 488	ano	dokončeno, zkolaudováno
Zateplení MŠ Sokolská	zateplení stěn a střechy, výměna oken a dveří, nové dlažby teras	5 478 569	ano	dokončeno, zkolaudováno
Kino	rozšíření jeviště a jeho celková oprava, dodávka a montáž nové audio - video technologie a divadelního osvětlení, oplocení pozemku kina a doplnění technologického vybavení	1 441 475	částečná	dokončeno
Stavební úpravy přednádraží část SO 352	propojení (zokruhování) vodovodního řadu do Liblic v ulicích Krále Jiřího a Cukrovarské	1 806 140		dokončeno, zkolaudováno
Zateplení č.p.70	Projektová dokumentace, přípravné práce	23 000		příprava
Zateplení č.p.56	Projektová dokumentace, přípravné práce	88 390		příprava, podána žádost o dotaci
Zateplení kina čp. 332	Projektová dokumentace, přípravné práce	79 860		příprava, podána žádost o dotaci
Revitalizace rybníku ve Štolmíři	Projektová dokumentace, přípravné práce	13 713		příprava, podána žádost o dotaci
budova č.p.67	rekonstrukce pro potřeby školy	187 932		dokončeno, změna užívání
VO	regulátor, opravy VO	337 783		ukončeno
Tuchorazská chodník a VO	prodloužení chodníku a vybudování VO	95 380		příprava, žádost o dotaci
odběrné místo hradby	Šafaříkova ul.	72 539		dokončeno
komunikace u P8	náklady na PD	32 400		příprava
Stavební úpravy přednádraží, kamerový systém	optické vedení v ulici Krále Jiřího a na parkovišti P+R včetně kamer a přenosové technologie	1 115 721	částečná	dokončeno
Komunikace v Chobotě	Projektová dokumentace,	223 892		příprava, podána žádost o dotaci
Komunikace Jatecká	Projektová dokumentace	48 400		příprava, podána žádost o dotaci
Bulharská komunikace		421 677		realizace, ukončeno
Bulharská V+K		1 001 312		realizace, ukončeno
P+R Klučovská	Projektová dokumentace, přípravné práce	79 860		příprava
Technické zhodnocení ČOV	tlaková nádoba ČOV	22 657		realizace ukončeno
investice do vodovodu		79 355		
technologie tlakové	nákup technologie do nových	167 241		realizace,

kanalizace Liblice	přípojek			ukončeno
chodník Cukrovarská	celková oprava chodníku části chodníku v ulici Cukrovarská	644 851	ne	dokončeno (2012)
Sousoší sv. Rodiny	Oprava trhlin v podstavci, ošetření kamene, plastické retuše umělým kamenem, spárování, barevné retuše, hydrofobizace, doplnění zlacené svatozáře	108 007		realizace ukončeno
Kostel sv. Gotharda	Výměna střešní krytiny	90 000	ano	realizace ukončena etapa
Kostel Nejsvětější Trojice.	Oprava vnější fasády kostela, zvonice, a ohradní zdi	43 000	ano	realizace ukončeno
Výklenková kaple sv. Jana Nepomuckého	Dokončení celkové rekonstrukce	40 000		realizace ukončeno

Typ smlouvy	
Smlouvy budoucí o uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene	12
Smlouvy o zřízení věcného břemene	11
Kupní smlouvy o převodu vlastnictví bytových jednotek	4
Kupní smlouvy o převodu vlastnictví nebytových jednotek	2
Kupní smlouvy nemovitosti	1
Smlouva o bezúplatném převodu nemovitostí	2
Smlouva o nájmu pozemku	3
Smlouva směnná a darovací	1
Dohoda o skončení nájmu pozemku	2
Smlouva o výpůjčce	2
Kupní smlouva (pozemek), výkup i prodej	2
Darovací smlouva (pozemek)	1
Darovací smlouva (kanalizační řad)	1

Tab. Přehled činností na úseku pozemkové agendy

Objednávky a smlouvy	
Objednávky	148
Smlouvy o dílo	28
Smlouvy o poskytnutí dotace	5
Smlouvy partnerské a o spolupráci	3

Tab. Vybrané údaje z oblasti investic a oprav za rok 2013

Činnost	
Počet zpracovaných žádostí o dotaci	18
Počet získaných dotací v roce 2013	5
Počet ukončených dotačních akce v roce 2013	11
Počet provedených veřejných zakázek města	13
Z toho počet zakázek malého rozsahu	9
Počet podlimitních veřejných zakázek	4
Počet vyřízených požadavků HelpDesku	180
Počet předložených materiálů do Rady města	215
Počet schválených materiálů v Radě města	196
Počet předložených schválených materiálů v Zastupitelstvu města	25
Počet vydaných stanovisek a vyjádření	93

Tab. Přehled vybraných činností z odboru rozvoje

Obr. Revitalizace prostoru před nádražím

Obr. Revitalizace prostoru před nádražím, pohled podél kaštanů

Popis jednotlivých investičních akcí a oprav v roce 2013

V roce 2013 byla dokončena realizace Přednádraží skládající se z pěti staveb v celkové výši zhruba 71 mil Kč. Stavební úpravy v okolí nádraží v Českém Brodě část 1 A je název pro úpravu prostoru před vlakovým nádražím až po křižovatku s ulicí Jana Kouly. Stavba byla spolufinancována z regionálního operačního programu Střední Čechy a z rozpočtu Středočeského kraje. Ze stejného operačního programu byly financovány i stavby Stavební úpravy v okolí nádraží v Českém Brodě část 1 B ulice Cukrovarská a Parkoviště P+R, ČD Český Brod, na kterou necelými 8 miliony přispěly i České dráhy a.s. V rámci úpravy Přednádraží se zajistilo i propojení vodovodního řadu v ulici Krále Jiřího a byl rozšířen kamerový systém za přispění dotace z Ministerstva vnitra.
Na stavební úpravy v ulici Cukrovarská navazoval chodník v této ulici, který měl zajistit odvodnění mimo pozemky vlastníků rodinných domů.

Zateplení obvodového pláště, zateplení střešních konstrukcí a výměna skleněných výplní a dveří s finančním příspěvkem z Operačního programu Životního prostředí se dočkaly budovy ZŠ Žitomířská

čp. 885 za cca 6,3 mil Kč, budova školičky ZŠ Žitomířská čp. 1144 za 1,1 mil Kč, Mateřská škola Sokolská 1313za 5,2 mil Kč a jídelna v ulici Bedřicha Smetany 1307 v ceně 3,5 mil Kč.

Prostřednictvím MAS Pošembeří byla ze Státního zemědělského intervenčního fondu spolufinancována počáteční etapa přestavby stávajících prostor kina na multifunkční kulturní a společenské centrum. Prostory byly vybaveny novou ozvučovací a osvětlovací technikou, byly zajištěny úpravy jeviště pro divadelní představení, Kino z toho již nebude, ale přijďte se podívat. Náklady byly ve výši 1 mil Kč.

Za přispění stejného subjektu byla vyměněna okna v budově základní školy Tyršova za cca 1,5 mil Kč a zrekonstruována Radniční zahrada u budovy č.70 v ceně 0,7 mil Kč.

Vodohospodářský fond se po rozsáhlých loňských investicích do vodovodu a kanalizace v městské části Štolmíř musel vyrovnat s následky červnových povodní, havárií v ulici Bulharská, s propadem staré kanalizační šachty na Husově náměstí, dále s nutností výměn některých hydrantů, čerpadel či výstavby uličních vpustí. Povodeň škodila na lesních cestách i v podzemí. V domě čp.1, kde je naše historické podzemí ukazováno veřejnosti se několik týdnů odčerpávala voda. Dobrou zprávou je, že podzemí se rozšířilo o další zpřístupněnou část pod domem čp. 56.

Naproti kostelu sv. Gotharda na nás v novém vykoukla socha sv. Jana Nepomuckého, nový kabát i se svatozáří dostalo i sousoší svaté Rodiny na náměstí Arnošta z Pardubic.

V ulici Krále Jiřího vznikly dva nové zpomalovací prahy a současně s tím došlo i ke změně dopravního značení v centru města. Ulice Lázeňská získala nový chodník.

Město v roce 2013 provedlo opravy a úpravy domů čp. 217 v Sadské a domu čp. 67 v ulici Tyršova, který nově slouží jako zázemí základní školy Tyršova. V bytovém domě ve Štolmířské ulici čp. 1382 byly provedeny nové hydroizolace balkónů, na domech čp. 47 a čp. 25 na náměstí Arnošta z Pardubic byly doplněny komínové lávky. V domě čp. 1, který je nemovitou kulturní památkou byly provedeny preventivní nástřiky krovů proti škůdcům, byla natřena část střechy a po povodních bylo zajištěno zlepšení odvětrání podzemí.

Veřejné osvětlení se dočkalo instalace nového regulátoru v ulici Za Pilou, který sníží spotřebu energie až o 30%, v blízkosti městských hradeb je nově přípojka elektrické energie pro potřeby kulturních akci.

Město získalo i dotaci z Operačního programu Životní prostředí na Zlepšení mikroklimatických podmínek a revitalizace zeleně města. Jde o projekt za zhruba 6 mil Kč, který počítá s navýšením počtu stromů a keřů a ozdravění stávajících stromů řezem ve vybraných 31 lokalitách.

6.7 Odbor sociálních věcí

Odbor sociálních věcí vykonává státní správu na úseku sociálně-právní ochrany dětí včetně náhradní rodinné péče a sociální kurately pro děti a mládež. Pracovnice odboru vykonávají funkci kolizního opatrovníka v řízení před soudem, provádí sociální šetření v rodinách, vypracovávají zprávy pro soudy, policii, státní zastupitelství apod., dále poskytují sociální poradenství, napomáhají při řešení výchovných problémů dětí, spolupracují s rodinami, jejichž děti se dopouštějí přestupků či činů jinak trestných. Rovněž řešení přestupků na úseku školství a alkohol-toxikomanie je v kompetenci OSV. V rámci odboru sociálních věcí jsou dále vydávány parkovací průkazy pro osoby se zdravotním postižením. Pomoc lidem ohroženým z různých důvodů sociálním vyloučením zajišťuje pracovnice vykonávající sociální práci a sociální kurátor.

Kontakt:
Pověřená vedením odboru: Bc. Martina Fejfarová, DiS., tel. 321 612 126, 603 885 512
e-mail: fejfarova@cesbrod.cz
zástupce vedoucí odboru: Bc. Jitka Novotná, DiS., tel. 321 612 124
e-mail: novotna@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Pověřená řízením odboru - Sociálně-právní ochrana dětí, náhradní rodinná péče	1
Sociální práce, komunitní plánování sociálních služeb, sociálně-právní ochrana dětí	1
Sociálně-právní ochrana dětí, sociální kurátor, vydávání parkovacích průkazů pro OZP, přestupkové řízení /na úseku školství, alkohol-toxikomanie/	1
Sociálně-právní ochrana dětí, veřejný opatrovník, sociální pohřby	1
Sociálně-právní ochrana dětí, výchovné problémy dětí, dohledy nad výchovou dětí, sociální kuratela pro děti a mládež, vydávání receptů a žádanek s modrým pruhem	1

Tab. Personální zastoupení odboru

Na konci roku 2013 byla přijata na odbor sociálních věcí, na ½ úvazek, sociální pracovnice Dana Zahradníčková, DiS., jejíž náplní práce je spolupráce s pěstounskými rodinami, zajištění práv a povinností pečujících osob.

Odbor sociálních věcí má nejširší působnost v oblasti sociálně-právní ochrany dětí, čímž se rozumí zejména ochrana práv dítěte na příznivý vývoj, řádnou výchovu, ochrana oprávněných zájmů dítěte včetně ochrany jeho jmění a veškerá působení směřující k obnovení narušených funkcí rodiny. Sociální pracovnice v uplynulém roce řešily častější případy domácího násilí, kterému byly přítomny nezletilé děti. Dále jsou zaznamenávány případy různých forem násilí mezi dětmi navzájem, zejména v prostředí školy. Naším odborem jsou řešeny také problémy neomluvených absencí dětí, které řádně neplní povinnou školní docházku a rodiče tuto skutečnost, která může být začátkem závažnějších výchovných problémů, mnohdy podceňují.

Obr. Seminář pěstounské péče

V agendě náhradní rodinné péče poklesl počet zájemců o osvojení i trvalou pěstounskou péči. Naopak narůstá počet zájemců o pěstounskou péči na přechodnou dobu /tzv. profesionální pěstounskou péči/, což je institut existující již od r. 2006, ale teprve v posledním roce jsme u nás zaznamenali zájem o tuto formu náhradní rodinné péče. Zvýšený zájem je dán zřejmě vyšší informovaností o této formě pěstounské péče, vzdělávacími akcemi i prvními zkušenostmi již evidovaných pěstounů.

V průběhu roku 2013 uskutečnily pracovnice sociálně-právní ochrany dětí celkem 45 návštěv dětí umístěných v dětských domovech či zařízeních pro děti vyžadující okamžitou pomoc, kterým zakoupily drobné dárky v celkové hodnotě 4.400 Kč.

Přehled některých ukazatelů za rok 2013:

Činnosti na úseku sociálně-právní ochrany dětí	
počet spisů sociálně-právní ochrany dětí	1342
počet živých spisů	195
počet sociálních šetření v rodinách	570
soudní jednání, při nichž jsou hájeny zájmy nezletilých dětí	265
počet dětí, u nichž je stanoven dohled soudu	34
počet jednání u jiných institucí /PČR, OSZ, ÚP, PMS, školy, zdravotnická zařízení/	65
návrhy soudu na zbavení rodičovské zodpovědnosti	1
paternita – určení a popření otcovství	2
děti v pěstounské a poručenské péči	21
děti v péči jiné osoby	13
sociální kuratela pro děti a mládež /trestná činnost a přestupky dětí a mladistvých/	109
počet dětí s nařízenou ústavní výchovou	19
návštěvy dětí s nařízenou ústavní výchovou	67
návštěvy rodičů dětí s nařízenou ústavní výchovou	43
počet dožádání soudů, PČR, jiných ORP	89
počet vyhotovených zpráv pro soudy, PČR a ostatní orgány	450

Tab. Činnosti na úseku sociálně-právní ochrany dětí

Další významnou činností odboru sociálních věcí je sociální práce. Sociální pracovnice pomáhá občanům zejména při řešení nepříznivé sociální situace, do které se dostali z důvodu vyššího věku, nepříznivého zdravotního stavu, nastalé krizové situace či v důsledku způsobu života, který vede k sociálnímu znevýhodnění či konfliktu se společností. Ve většině případů jsou problémy kumulovány. Sociální pracovnice poskytuje odborné poradenství, hledá s klienty cestu, jak problémy řešit, na jaké instituce je třeba se obrátit, je-li třeba, doprovází klienty a sama jedná s potřebnými institucemi. Sociální pracovnice v r. 2013 poskytla poradenství 88 klientům. Sociální kurátor poskytl poradenství 29 klientům propuštěným z výkonu trestu.

Další agendy vykonávané odborem sociálních věcí	
zajištění sociálních pohřbů	10
výkon veřejného opatrovnictví	16
přestupkové řízení na úseku školství a alkohol-toxikomanie	4
parkovací průkazy pro OZP	113

Tab. Další agendy vykonávané odborem sociálních věcí

Komunitní plánování sociálních služeb

Zastupitelstvo města dne 29. 1. 2014 schválilo aktualizovaný Komunitní plán sociálních služeb do roku 2016. Tomu předcházel plán na rok 2012 – 2014.
V Českém Brodě se plánováním v oblasti sociálních služeb zabývají zástupci města, úřadu, občané a poskytovatelé služeb od roku 2007.

V Českém Brodě jsou vytvořeny 3 pracovní skupiny:

- Rodina, děti a mládež
- Senioři a osoby se zdravotním postižením
- Osoby v krizi a ohroženými sociálním vyloučením

Komunitní plánování je obecně metodou, která umožňuje zpracovávat rozvojové materiály pro oblasti veřejného života tak, aby odpovídaly místním specifikům a potřebám občanů. Jeho posláním je především zjišťování dostupnosti sociálních služeb, v odpovídající kvalitě.

Priority:

1. Udržení a rozvoj stávajících sociálních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením v regionu Český Brod a případný vznik nových služeb na základě identifikovaných potřeb. V současné době je naplněna. Poskytování pečovatelské služby je provozováno Domovem pro seniory Anna. Sociální a zdravotní služby jsou poskytovány sdružením Spirála pomoci, která mimo jiné zajišťuje fungování a dostupnost půjčování zdravotních a kompenzačních pomůcek. K setrvání co nejdéle v bezpečí domova pomáhá tísňová služba Života 90.
2. Rozvoj preventivních programů pro děti, mládež a rodiče s dětmi. Částečně naplněna. Preventivní programy pro školy zajišťují organizace LECCOS a Českobroďák. Organizace LECCOS realizuje dětské tábory a zajišťuje letní rekreační tábory i pro děti ze sociálně slabšího prostředí.
3. Podpora služeb a volnočasových aktivit pro rodinu, děti a mládež. Částečně naplněna. Došlo k rozšíření NZDM Klub Zvonice o terénní formu poskytování. O.s. LECCOS poskytuje „Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi“ a realizuje projekt „Sanace rodiny“ ve spolupráci s orgánem sociálně-právní ochrany děti při MěÚ Český Brod.
4. Rozvoj služeb pro osoby v krizi a ohrožené sociálním vyloučením. Nenaplněna. V současné době chybí sociální byty hlavně pro matky s dětmi. Plánujeme zajistit bezplatné právní služby v oblasti finančního a majetkového poradenství, je podána žádost o dotaci z rozpočtu Středočeského kraje.

Průběžnou aktualizací komunitního plánu dochází k zachycení změn, které se v mezidobí objevily, a je tak možné na ně reagovat. Za nové opatření můžeme jmenovat Podpora a rozvoj IT dovedností, zajišťuje o.s. M´am´aloca. Rovněž vidíme jako potřebné zajištění odborné paliativní péče typu domácího hospicu a zajištění bydlení pro osoby v dlouhodobě nepříznivé sociální situaci a osoby v krizi.

V rámci komunitního plánování jsme vytvořili Adresář poskytovatelů sociálních služeb a služeb souvisejících, který je dostupný na webových stránkách Města a v Informačním centru Města v tištěné podobě. Byly realizovány dva semináře. V roce 2013 na téma Interdisciplinární spolupráce v oblasti bezpečnosti a prevence kriminality a počátkem letošního roku proběhl seminář na téma Školní násilí. Seminářů se účastní zástupci odboru sociálních věcí, policistů, strážníků, nevládních organizací, škol i lékařů.

Nově od r. 2014 je možnost získat finanční prostředky na provoz sociálních služeb v rámci schváleného dotačního titulu města - Programu na podporu aktivit v sociální oblasti.

6.8 Odbor stavební a územního plánování

Odbor stavební a územního plánování zabezpečuje komplexně výkon státní správy:

1) stavební úřad - pro správní území pověřeného stavebního úřadu,
2) úřad územního plánování - zabezpečuje komplexně výkon státní správy pro celé správní území ORP Český Brod (Obec s rozšířenou působností Český Brod),
3) památková péče - zabezpečuje komplexně výkon státní správy pro celé správní území ORP Český Brod (Obec s rozšířenou působností Český Brod).

Kontakt:
Vedoucí odboru: Ing. Radana Marešová, tel. 321 612 131
e-mail: maresova@cesbrod.cz
Zástupce vedoucího odboru: Ing. Ilona Kunešová
e-mail: kunesova@cesbrod.cz

Úsek	**Počet pracovníků**
Vedoucí odboru	1
Územní řízení a stavební řízení	5
Územní plánování	1
Památková péče, RUIAN, GIS, agenda stavebního úřadu	1
Asistent odboru, administrativní práce	1
Celkem	9

Tab. Personální zastoupení odboru

Přehled některých ukazatelů za rok 2013:

Celkový počet podání 2013	**1910**
Vydaná rozhodnutí	
Stavební povolení celkem	175
- novostavby	61
- stavební úpravy, nástavby a přístavby staveb pro bydlení	35
- novostavby, nástavby a přístavby podn. objektů	5
- ostatní stavby (garáže, chaty, stánky)	23
Vydaná rozhodnutí celkem	117
- územní rozhodnutí	87
- kolaudační rozhodnutí	30
- další vydaná rozhodnutí (změna stavby před dokončením, změna užívání, předčasné užívání, odstranění stavby, atd.)	135
- rozhodnutí o udělení sankce	1
- procesní rozhodnutí, usnesení	22

Tab. Celkový počet podání 2013

Obr. Příklad rozestavěné novostavby

Odvolání	**2013**
Počet odvolání	3
z toho: zpětvzetí odvolání	0
potvrzeno	2
zrušeno	1
řízení probíhá	1
Opatření stavebního úřadu	2013
Územně plánovací informace	23
Územní souhlas	144
Sdělení k ohlášení	67
Kolaudační souhlas, oznámení užívání	226
Ohlášení odstranění stavby	7
Souhlas s dělením pozemků	6
Sdělení k podání	13

Tab. Odvolání

Ostatní opatření, vyjádření, výzvy	**2013**
	221
Kontrolní prohlídky staveb	2013
	805
Celkem povoleno bytů v rodinných domech	47
Celkem povoleno bytů v bytových domech	4
Celkem povoleno odstranění bytů v rodinných domech	0

Tab. Ostatní opatření, vyjádření, výzvy, kontrolní prohlídky staveb

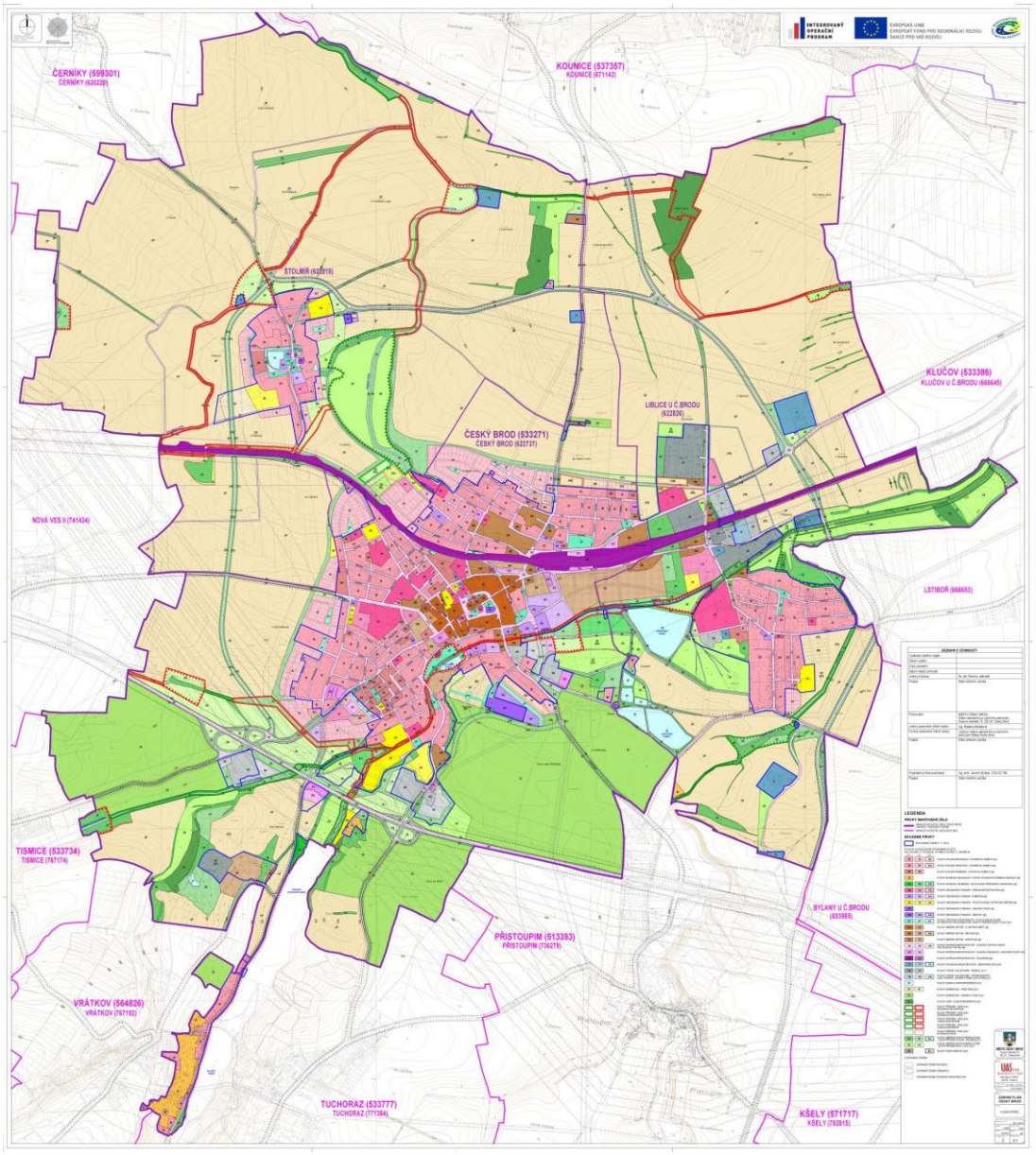
Územní plánování	**2013**
ÚPD řešené ve sledovaném roce - město	1
Změny ÚPD řešené ve sledovaném roce - město	0

Počet lokalit řešených ÚPD změnami ÚPD - město	0
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD - město	1
ÚPD řešené ve sledovaném roce – na žádost obcí správního území	4
Změny ÚPD řešené ve sledovaném roce – na žádost obcí správního území	1
Počet lokalit řešených ÚPD změnami ÚPD – na žádost obcí správního území	9
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD - na žádost obcí správního území	5
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD – město a na žádost obcí správního území	6
Počet lokalit řešených ÚPD změnami ÚPD ÚPD – město a na žádost obcí správního území	9
Počet pořizovaných územně plánovacích podkladů - město	0
Počet vydaných dat z projektu ÚAP (obsahuje export dat, příprava smluv, zaslání žadateli	30
Projekt ÚAP (obsahuje činnosti- vyplňování pasportů pro předaná data, rozbory, práce s databází, vyplňování hlášení o udržitelnosti projektu pro dotační titul, projednávání se starosty)	0

Tab. Územní plánování

Památková péče	**2013**
Celkový počet podání	149
Počet nemovitých kulturních památek ve správním obvodu ORP	81
Počet movitých kulturních památek ve správním obvodu ORP	89
Počet památkových zón, rezervací, ochranných pásem správního obvodu ORP	12
Počet žádostí o finanční podporu na obnovu kulturních památek (podpora obce)	2
Počet vydaných rozhodnutí	93
Počet ostatních úkonů (písemných stanovisek)	56

Tab. Památková péče



Obr. Návrh územního plánu Města Český Brod

7. Přehled investiční činnosti realizované v roce 2013

Stavební úpravy v okolí nádraží v Českém Brodě

- Nový autobusový terminál (6 zastávek).
- Kompletní rekonstrukce přilehlých komunikací Cukrovarská a Krále Jiřího.
- Vybudování parkoviště P+R v prostoru bývalé nákladové rampy.
- Položení optických kabelů pro městský kamerový systém.
- Propojení kanalizačních řadů v ulici Cukrovarská.
- Práce provedlo Sdružení přednádraží Český Brod, vedoucí účastník Chládek a Tintěra, Pardubice a.s., účastník Geosan Group, a.s.

Obr. Okolí nádraží po rekonstrukci

Obr. Okolí nádraží před rekonstrukcí

Zateplení budovy ZŠ Žitomířská, čp. 885

- Celkové náklady 6 763 tis. Kč.
- Zateplení obvodového pláště a střechy a výměna skleněných výplní.
- Dotace OPŽP 4 522 tis. Kč.
- Zhotovitel HB Inpol, s.r.o.

Obr. Hlavní budova ZŠ po zateplení a výměně oken

Obr. Hlavní budova ZŠ před rekonstrukci

Zateplení budovy školičky ZŠ Žitomířská, čp. 1144

- Celkové náklady 1 216 tis. Kč.
- Zateplení obvodového pláště a střechy a výměna skleněných výplní.
- Dotace OPŽP 580 tis. Kč.
- Zhotovitel Václav Horák – stavební systémy.

Obr. Školička po výměně oken a zateplení

Obr. Budova školičky před rekonstrukci

Zateplení MŠ Sokolská, čp. 1313

- Celkové náklady 5 482 tis. Kč.
- Zateplení obvodového pláště a střechy a výměna skleněných výplní.
- Dotace OPŽP 4 282 tis. Kč.
- Zhotovitel Revolt s.r.o.

Obr. MŠ po výměně oken a zateplení

Obr. Budova MŠ před rekonstrukci

Zateplení školní jídelny v ul. Bedřicha Smetany čp. 1307

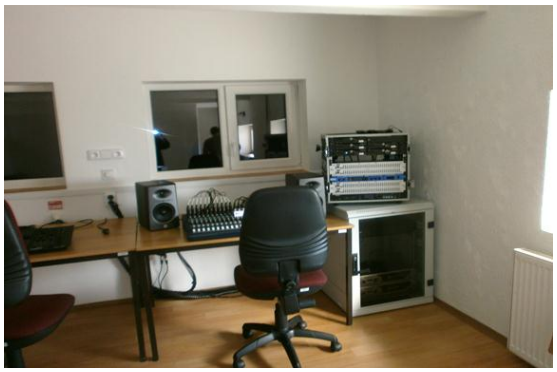
- Celkové náklady 3 371 tis. Kč.
- Zateplení obvodového pláště a střechy a výměna skleněných výplní.
- Dotace OPŽP 2 654 tis. Kč.
- Zhotovitel Vexta a.s.

Obr. Školní jídelna po výměně oken a zateplení

Obr. Budova školní jídelny před rekonstrukci

Kino Svět – kultura do města zpět

- Přeměna na multifunkční sál.
- Vybavení sálu projekční technikou, scénickým osvětlením a ozvučením.
- Stavební úpravy jeviště a vybavení jevištní technikou.
- Úprava bývalé promítací kabiny.
- Celkové náklady 1 441 tis. Kč.
- Dotace SZIF 450 tis. Kč.



Obr. Místnost režie po opravě

Obr. Původní místnost režie s vybavením

Oprava sousoší Svaté Rodiny

- Oprava trhlin v podstavci, ošetření kamene retuše, spárování, doplnění zlacené svatozáře.
- Práce provedl Martin Kulhánek, Zdeněk Pavel.
- Celkové náklady 108 tis. Kč.

Obr. Opravené sousoší

Rekonstrukce výklenkové kaple sv. Jana Nepomuckého

- Kompletní rekonstrukce výklenku se sochou sv. Jana Nepomuckého.
- Práce provedl Jan Přibyl.
- Celkové náklady 88 tis. Kč.

Obr. Kaple sv. Jana Nepomuckého po opravě

Obr. Kaple před rekonstrukcí

Odstranění havárie kanalizace a oprava komunikace v ulici Bulharská

- Celkové náklady 1 523 tis. Kč.
- Zhotovitel AZ stavební Heřmanův Městec s.r.o.

Obr. Oprava havárie kanalizace v Bulharské ulici

Čištění kanalizace v ul. Jungmanova

- Čištění kanalizační stoky.
- Celkové náklady 706 tis. Kč.
- Zhotovitel PURUM.

Obr. Čištění stoky v ulici K Dolánkám

Výměna oken ZŠ Tyršova

- Výměna oken, projekt základní školy.
- Etapizace, realizována okna v průčelí budovy.
- Celkové náklady 1 627 tis. Kč.
- Dotace SZIF 450 tis. Kč.

Obr. Hlavní budova ZŠ Tyršova s novými okny